



**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КРУШАРИ, ОБЛАСТ ДОБРИЧ**

9410 с. Крушари тел: 05771/2272 факс 05771/ 2136

E-mail obst@krushari.bg; site: [www.krushari.bg](http://www.krushari.bg)

**ПРЕПИС – ИЗВЛЧЕНИЕ**

**ОТ ПРОТОКОЛ № 2**

**ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА 25.02.2021 г.  
ПО ТОЧКА ПЪРВА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД**

**ОТНОСНО: Докладна записка относно приемане разпределението на преходния остатък от 2020 година.**

След направените изказвания и предложения с явно поименно гласуване, общ брой гласували 13, от тях с 10 гласа “за”, 1 “против” и 2 “въздържали се”, Общинският съвет прие

**РЕШЕНИЕ № 2 / 22**

На основание чл.21 ал.1 т.6 и чл.52 от ЗМСМА Общински съвет с.Крушари приема разпределението на преходния остатък от 2020 година в размер на 772607 лева за:

<b>Делегираните от държавата дейности</b>	<b>614026 лева</b>
Дейност 239 Други дейности по вътрешната сигурност	75085
Дейност 282 Защита на населението, управление и дейности при стихийни бедствия и аварии	5472
Дейност 311 Детски градини	10930
Дейност 322 Неспециализирани училища	468992
Дейност 389 Други дейности на образованието	14025
Дейност 437 Медицинско обслужване в здравен кабинет	5115
Дейност 540 Дом за стари хора	12571
Дейност 550 Център за социална рехабилитация и интеграция	1387
Дейност 554 Защитено жилище	6079
Дейност 562 Асистенти за лична помощ	14370
<b>ВСИЧКО</b>	<b>614026</b>

<b>Местни дейности</b>	<b>158581 лева</b>
Дейност 122 Общинска администрация	95581
Дейност 524 Домашен социален патронаж	27000
Дейност 619 Други дейности по жилищното благоустройство и регионално развитие	6000
Дейност 832 Служби и дейности по поддържане на пътища	30000
<b>ВСИЧКО</b>	<b>772607 лева</b>

**Поименно гласуване**

Борислав Балчев - За

Васко Балчев - За

Видин Каракашев - За  
Здравко Здравков - Против  
Иван Йорданов - Въздържал се  
Инджихан Мюмюн - За  
Исмаил Исмаил - За  
Мудин Кадир - За  
Нуртен Мехмедова - За  
Нурхаят Изет - За  
Радослав Йорданов - Въздържал се  
Раим Раиф - За  
Юзджан Мустафа - За

**Вярно с оригинала!**  
**Снел преписа:**  
**/Гинка Русева/**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА**  
**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: /п/**  
**/Видин Каракашев/**

**ПРОТОКОЛИСТ: /п/**  
**/Гинка Русева/**



**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КРУШАРИ, ОБЛАСТ ДОБРИЧ**

9410 с. Крушари тел: 05771/2272 факс 05771/ 2136

E-mail obst@krushari.bg; site: [www.krushari.bg](http://www.krushari.bg)

**ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ**

**ОТ ПРОТОКОЛ № 2**

**ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА 25.02.2021 г.  
ПО ТОЧКА ВТОРА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД**

**ОТНОСНО: Докладна записка относно приемане сборен бюджет на община Крушари за 2021 година.**

След направените изказвания и предложения с явно поименно гласуване, общ брой гласували 13, от тях с 10 гласа “за”, 3 “против” и 0 “въздържали се”, Общинският съвет прие

**РЕШЕНИЕ № 2 / 23**

На основание чл.21, ал.1, т.6, и чл.52 от ЗМСМА, чл.94, ал.2 и ал.3 и чл.144, ал.4 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на Закона за държавния бюджет на Република България за 2021 година и ПМС № 408 от 23 декември 2020 година за изпълнение на Закона за държавния бюджет на Република България за 2021 година и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане и отчитане на общинския бюджет на община Крушари, Общинският съвет:

**I. Приема бюджета на Община Крушари за 2021 година, както следва:**

**1.1. По прихода в размер на 6812114 лева**

**1.1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 4432588 лева**

Обща субсидия	3798192
Преходен остатък от 2020 година	614026
Собствени приходи	20370
<b>1.1.2. Приходи за местни дейности</b>	<b>2379526</b>
В това число:	
Данъчни приходи	370300
Неданъчни приходи	609800
Трансфери за местни дейности	
-Обща изравнителна субсидия	581400
За зимно поддържане и снегопочистване на общински пътищата	144700
Целева субсидия за капиталови разходи	625900
Преходен остатък от 2020 година	158581
За маломерни паралелки	-23787
За дофинансиране	-87368

**ПО РАЗХОДИТЕ В РАЗМЕР НА**

**6812114**

Разпределени по функции, групи, дейности и параграфи:

**За делегирани държавни дейности в размер на 4543743 лева**

от държавни трансфери	3798192
от местни приходи	20370
от преходен остатък	614026
от дофинансиране	111155

За местни дейности в размер на **2268371 лева**

**2.Приема бюджета на общината по разходната част в размер,разпределен по функции,а именно:**

Разпределени по функции	Държавни дейности	Общински дейности	Всичко бюджет 2021 година
Общи държавни служби	949670	1278711	2228381
Отбрана и сигурност	216867	7500	224367
Образование	2615281	238200	2853481
Здравеопазване	41253		41253
Социални дейности	548412	157000	705412
Жилищно строителство		337260	337260
Почивно дело,култура	172260	75000	247260
Икономически дейности		174700	174700
<b>Всичко бюджет за 2021 година</b>	<b>4543743</b>	<b>2268371</b>	<b>6812114</b>

**3.Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи в размер на 625900 лева.**

Ремонт на сграда –алфатарски тип с.Лозенец	77334
Ремонт на сграда-алфатарски тип с.Загорци	72340
Ремонт на покрив и преустройство на масивна сграда в гараж за леки коли и лекотоварни автомобили и склад за инвентар	225360
Изграждане на мини парк със зона за отдих,спорт и рекреация в УПИ XXIV кв.33	250866
<b>ВСИЧКО:</b>	<b>625900</b>

3.1.Одобрява разпределението на целевите средства от преходен остатък 2020 г.38083 лв.,преходен остатък от собствени средства-43000 лв.и от собствени средства по бюджет 2021 год-41151 лв.

**ОБЩО КАПИТАЛОВИ РАЗХОДИ 748134 ЛЕВА Приложение № 10**

**4.Утвърждава разходите за заплати през 2021 година без училищата,които прилагат системата на делегираните бюджети.**

4.1.Числеността на персонала за делегираните от държавата дейности във функциите “Здравеопазване“ Социално осигуряване,подпомагане и грижи“, “Почивно дело, култура, религиозни дейности“/без читалищата/се определя от кмета на общината в рамките на средствата,определени по стандарти и утвърдените средства

**5.Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии,както следва за:**

5.1.Членски внос в размер на 10190 лева .

5.2.Обещетения и помощи по решение на Общински съвет за погребения - 2000 лева

5.3.Субсидии за:

5.3.1 Читалища - 172260 лева

5.3.2.Субсидии за спорт – 20000 лева

5.3.3. Младежки дейности – 2000 лева

5.4. Упълномощава кмета на общината да договори допълнителни условия по представянето и отчитането на целевите средства по т.5.1- 5.4

**6. Приема следните лимити за разходи:**

6.1. Социално-битови в размер до 3% от средствата за работна заплата на заетите по трудови правоотношения, съгласно чл.38 ал.1 от ПМС № 408

6.2. Разходи за представителни цели и международна дейност на кмета на общината в размер на 8535 лева, съгласно чл.36 от ПМС № 408 от 23 декември 2020 г..

6.3. Разходи за представителни цели на председателя на Общинския съвет в размер на 4268 лева, съгласно чл.36 от ПМС № 408 от 23 декември 2020 г.

6.4. На основание чл.21 ал.1 т.6 от ЗМСМА, приема годишния бюджет по показателите по чл.45, ал.1, т.2 от Закона за публичните финанси за кметствата и населените места с кметски наместници.

**7. Утвърждава списък на длъжностите и лицата, които имат право на транспортни разноски.**

7.1. За пътуване в границите на населеното място, в съответствие с характера на трудовата дейност.

7.2. За пътуване от местоживеенето до местоработата и обратно за лица със специалност и квалификация.

7.3. Утвърждава разходи за компенсиране на превозните разноски на педагогическия персонал 100 %.

**8. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките на средства от Европейския съюз в размер на 216136 лева**

**9. Утвърждава планираните трансфери за съфинансиране на проекти по програми на Европейския съюз през 2021 г. по договори за безвъзмездна помощ.**

**10. Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности с показатели за 2020 година, проектобюджет 2021 год и прогноза за 2022 г. и 2023г по приходите, помощите, даренията, бюджетните взаимоотношения и финансирането.**

**11. Определя второстепенните разпоредители с делегиран бюджет – няма и второстепенни разпоредители с делегиран бюджет за 2021 година.**

**12. Определя максимален размер на дълга , както следва:**

12.1. Максимален размер на новия общински дълг за 2021 година в размер до 450000 лева.

12.2. Общинските гаранции, които може да бъдат издадени през 2021 година в размер на 0 лева

12.3. Максималния размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на 2021 година в размер на 360 000 лева.

12.4. Намеренията за поемане на нов общински дълг по чл.13 от ЗОД през 2021 година до 450 000 лева.

**13. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през годината по бюджета на общината в размер до 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години.**

**14. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2021 година в размер до 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години.**

**15. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:**

15.1. В частта на делегираните от държавата дейности-между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите на делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.

15.2.В частта на местните дейности-между утвърдените разходи в рамките на една дейност,или от една дейност в друга,без да изменя общия размер на разходите.

15.3.В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и неотложни разходи.

**16.Възлага на кмета:**

16.1.Да определи бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.

16.2.Да утвърди бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.

16.3.Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

16.4. Да информира Общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи или трайно намаляване на бюджетните разходи.

16.5.Да включва информацията по чл.125, ал.4 от Закона за публичните финанси в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

16.6.Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти,в съответствие с изискванията на съответния Управляващ орган и на Министерството на финансите.

**17.Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства от общинския бюджет и от сметките за средства от ЕС за авансово финансиране на плащания по проекти,финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми,включително и на бюджетни организации,чийто бюджет е част от общинския бюджет.**

17.1.За всеки отделен случай кметът на общината определя срока на погасяване на заемите,в съответствие с условията на финансиращата програма,но не по-късно от края на 2021 година.

17.2.При предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл.126 от Закона за публични финанси.

17.3.При предоставянето на средства от сметките за средства от ЕС да се спазват изискванията на чл.104, ал.1, т.4 от Закона за публичните финанси.

17.4.Във всички останали случаи,при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми ,кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на Общинския съвет.

**18.Упълномощава кмета:**

18.1.Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори,по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

18.2.Да кандидатства за средства от Централния бюджет и други източници за финансиране и за съфинансиране на общински програми и проекти.

**19.Приема за сведение протокола от публичното обсъждане на бюджета.**

**Поименно гласуване**

Борислав Балчев - За

Васко Балчев - За

Видин Каракашев - За

Здравко Здравков - Против

Иван Йорданов - Против

Инджихан Мюмюн - За  
Исмаил Исмаил - За  
Мудин Кадир - За  
Нуртен Мехмедова - За  
Нурхаят Изет - За  
Радослав Йорданов - Против  
Раим Раиф - За  
Юзджан Мустафа - За

**Вярно с оригинала!**  
**Снел преписа:**  
**/Гинка Русева/**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА**  
**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: /п/**  
**/Видин Каракашев/**

**ПРОТОКОЛИСТ: /п/**  
**/Гинка Русева/**



## **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КРУШАРИ, ОБЛАСТ ДОБРИЧ**

9410 с. Крушари тел: 05771/2272 факс 05771/ 2136

E-mail obst@krushari.bg; site: [www.krushari.bg](http://www.krushari.bg)

### **ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ**

#### **ОТ ПРОТОКОЛ № 2**

#### **ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА 25.02.2021 г. ПО ТОЧКА ТРЕТА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД**

**ОТНОСНО: Докладна записка относно приемане Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 7 за стопанисване, управление и предоставяне за ползване на общински пасища и мери на територията на Община Крушари.**

След направените изказвания и предложения с явно гласуване, общ брой гласували 13, от тях с 10 гласа “за”, 1 “против” и 2 “въздържали се”, Общинският съвет прие

#### **РЕШЕНИЕ № 2 / 24**

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА, чл.28, ал.1 вр. с чл.11, ал.3 от Закона за нормативните актове и чл.79 вр. с чл.77 от АПК, и съобразно разпоредбите на чл. 37и – чл. 37п от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, Общински съвет с.Крушари приема Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 7 за стопанисване, управление и предоставяне за ползване на общински пасища и мери на територията на Община Крушари, както следва:

§1. В чл.14 се правят следните допълнения:

1.Създават се нови алинеи четири и пет със следния текст:

„(4) При сключване на договори за наем на пасища, мери и ливади от общинския поземлен фонд, които изцяло или частично не попадат в актуалния към датата на подписване на договора специализиран слой по чл. 5, ал. 2 от Наредба № 2 от 17 февруари 2015 г. за критериите за допустимост на земеделските площи за подпомагане по схеми и мерки за плащане на площ, не се дължи заплащане на наемна цена за две стопански години от сключването на догора.

(5) Сключването на договор за наем на пасища, мери и ливади от общинския поземлен фонд не гарантира подпомагане на земеделските производители по схемите и мерките на Общата селскостопанска политика.»

§§2. Създава се нов чл.14а със следния текст

„Чл. 14а. Въвеждат се ограничения за ползване на мери и пасища, включени в Натура 2000, както следва:

(1) Забранява се:

1. превръщането на ливади и пасища в обработваеми земи;
2. коситба в размножителния период на птиците;
- 3.използването на определени торове и средства за растителна защита;
- 4.унищожаването на видовете от флората – късане, изкореняване, изкопаване и сеч;
- 5.преминаване и престой с моторни превозни средства;



6. паша на животни над допустимия вид и брой;
  7. изхвърляне на селскостопански, битови и други отпадъци;
  8. косенето да се извършва след 15 юни, максимум две коситби годишно.
- Косенето да се извърши ръчно или с ръчни косачки за бавно косене, като се започне от средата към периферията.“

§3. В чл. 20 се правят следните изменения:

1.Алинея първа се изменя така:

„ (1) Лице, което превърне пасища или мери в обработваема площ – нива, или унищожи и повреди общински пасища и мери се наказва с глоба в размер на 3 пъти средното годишно рентно плащане за земеделска земя за землището за съответната стопанска година на декар площ за физическите лица, и имуществена санкция в размер на 3 пъти средното годишно рентно плащане за земеделска земя за землището за съответната стопанска година на декар площ за еднолични търговци и юридически лица.“

§4.Наредбата влиза в сила от деня на обнародването ѝ.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
ОБЩНСКИ СЪВЕТ: /п/  
/Видин Каракашев/**

**ПРОТОКОЛИСТ: /п/  
/Гинка Русева/**

**Вярно с оригинала!  
Снел преписа:  
/Гинка Русева/**



**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КРУШАРИ, ОБЛАСТ ДОБРИЧ**

9410 с. Крушари тел: 05771/2272 факс 05771/ 2136

E-mail obst@krushari.bg; site: [www.krushari.bg](http://www.krushari.bg)

**ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ**

**ОТ ПРОТОКОЛ № 2**

**ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА 25.02.2021 г.  
ПО ТОЧКА ПЕТА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД**

**ОТНОСНО: Предложение относно продажба на движими вещи, общинска собственост-автобус „Isuzu classic 27“ с рег. № TX 1660 MX и лек автомобил „Mercedes sprinter 208 CDI“ с рег. № TX 4668 XP.**

След направените изказвания и предложения с явно поименно гласуване, общ брой гласували 13, от тях с 10 гласа “за”, 1 “против” и 2 “въздържали се”, Общинският съвет прие

**РЕШЕНИЕ № 2 /25**

I. На основание чл.21 ал.1 т.8 от ЗМСМА, чл.35 ал.1 Закона за общинската собственост, чл.36 ал.1, чл.40 ал.1 и ал.3 от Наредба №8, Общински съвет с. Крушари:

1. Общински съвет с. Крушари дава съгласие да се извърши продажба чрез публичен търг с тайно наддаване на движима вещь , както следва:

- автобус “Isuzu classic 27” с рег. № TX 1660 MX.
- дата на първоначална регистрация: 06.12.2005 година
- цвят: Жълт
- шаси: NNAMDH1LL02010236
- двигател: AL0S40250

2. Общински съвет с. Крушари приема пазарната оценка на движимата вещь – автобус “Isuzu classic 27” с рег. № TX 1660 MX от 14 840 лв., изготвена от съдебен експерт – оценител на оборотни и дълготрайни активи със сертификат за правоспособност рег. №230-V от 16.07.2001г. издаден от Национален експертно-образователен център и определя начална тръжна цена за имота от 14 840 лв.

3. Общински съвет с. Крушари дава съгласие да се извърши продажба чрез публичен търг с тайно наддаване на движима вещь, както следва:

- лек автомобил “Mercedes sprinter 208 CDI” с рег. № TX 4668 XP.
- дата на първоначална регистрация: 01.12.2000 година
- цвят: бял/син
- шаси: WDB9026611R194312
- двигател: 61198750234713

4. Общински съвет с. Крушари приема пазарната оценка на движимата вещь – лек автомобил “Mercedes sprinter 208 CDI” с рег. № TX 4668 XP от 4745 лв., изготвена от съдебен експерт – оценител на оборотни и дълготрайни активи със сертификат за правоспособност рег. №230-V от 16.07.2001г. издаден от

Национален експертно-образователен център и определя начална тръжна цена за имота от 4745 лв.

5. Възлага на кмета на Община Крушари да организира и проведе търга и сключи договор със спечелилия кандидат.

**Поименно гласуване**

Борислав Балчев - За  
Васко Балчев - За  
Видин Каракашев - За  
Здравко Здравков - Против  
Иван Йорданов - Въздържал се  
Инджихан Мюмюн - За  
Исмаил Исмаил - За  
Мудин Кадир - За  
Нуртен Мехмедова - За  
Нурхаят Изет - За  
Радослав Йорданов - Въздържал се  
Раим Раиф - За  
Юзджан Мустафа - За

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: /п/  
/Видин Каракашев/**

**ПРОТОКОЛИСТ: /п/  
/Гинка Русева/**

**Вярно с оригинала!  
Снел преписа:  
/Гинка Русева/**



**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КРУШАРИ, ОБЛАСТ ДОБРИЧ**

9410 с. Крушари тел: 05771/2272 факс 05771/ 2136

E-mail obst@krushari.bg; site: [www.krushari.bg](http://www.krushari.bg)

**ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ**

**ОТ ПРОТОКОЛ № 2**

**ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА 25.02.2021 г.  
ПО ТОЧКА ШЕСТА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД**

**ОТНОСНО:** Докладна записка относно определяне на представител за представляване на Община Крушари на редовното заседание на Общото събрание на Асоциация по В и К в обособена територия обслужвана от В и К Добрич АД гр. Добрич, което ще се проведе неprisъствено на 02.03.2021 година от 10.00 часа.

След направените изказвания и предложения с явно поименно гласуване, общ брой гласували 13, от тях с 13 гласа “за”, 0 “против” и 0 “въздържали се”, Общинският съвет прие

**РЕШЕНИЕ № 2 /26**

1. На основание чл.21 ал.1 т.15 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.198е ал. 3 и ал.5 от Закона за водите, Общински съвет с.Крушари дава мандат на Димитър Маринов Костадинов–зам.кмет ФБ на Община Крушари да представлява Община Крушари в редовното неprisъствено заседание на Общото събрание на Асоциация по В и К в обособена територия, обслужвана от „ВиК Добрич“ АД гр. Добрич, насрочено на 02.03.2021 година от 10:00 ч. в Зала „Пресцентър“ на Областна администрация Добрич, като го упълномощава:

1.1. По първа точка от дневния ред - да гласува „за“;

1.2. По точка втора от дневния ред - да гласува „за“;

1.3. По точка трета от дневния ред - да гласува „за“

**Поименно гласуване**

Борислав Балчев - За  
Васко Балчев - За  
Видин Каракашев - За  
Здравко Здравков - За  
Иван Йорданов - За  
Инджихан Мюмюн - За  
Исмаил Исмаил - За  
Мудин Кадир - За

Нуртен Мехмедова - За  
Нурхаят Изет - За  
Радослав Йорданов - За  
Раим Раиф - За  
Юзджан Мустафа - За

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: /п/  
/Видин Каракашев/**

**ПРОТОКОЛИСТ: /п/  
/Гинка Русева/**

**Вярно с оригинала!  
Снел преписа:  
/Гинка Русева/**



**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КРУШАРИ, ОБЛАСТ ДОБРИЧ**

9410 с. Крушари тел: 05771/2272 факс 05771/ 2136

E-mail obst@krushari.bg; site: [www.krushari.bg](http://www.krushari.bg)

**ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ**

**ОТ ПРОТОКОЛ № 2**

**ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА 25.02.2021 г.  
ПО ТОЧКА СЕДМА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД**

**ОТНОСНО: Отчети на кметовете на кметства и кметските наместници от община Крушари за извършената дейност през 2020 година.**

След направените изказвания и предложения с явно гласуване, общ брой гласували 13, от тях с 10 гласа “за”, 0 “против” и 3 “въздържали се”, Общинският съвет прие

**РЕШЕНИЕ № 2 / 27**

На основание чл.21 ал.1 т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация във връзка с Решение № 14/142 от 17.12.2020г. на ОбС за приемане на Годишен план за работата на ОбС за 2021г., Общински съвет с.Крушари приема отчетите на кметовете на кметства и кметските наместници от община Крушари за извършената дейност през 2020 година.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: /п/  
/Видин Каракашев/**

**ПРОТОКОЛИСТ: /п/  
/Гинка Русева/**

**Вярно с оригинала!  
Снел преписа:  
/Гинка Русева/**



**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КРУШАРИ, ОБЛАСТ ДОБРИЧ**

9410 с. Крушари тел: 05771/2272 факс 05771/ 2136

E-mail obst@krushari.bg; site: [www.krushari.bg](http://www.krushari.bg)

**ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ**

**ОТ ПРОТОКОЛ № 2**

**ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА 25.02.2021 г.  
ПО ТОЧКА ОСМА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД**

**ОТНОСНО: Доклад относно приемане на отчет за изпълнение на Програмата за управление на дейностите по отпадъците в община Крушари за 2020 година.**

След направените изказвания и предложения с явно гласуване, общ брой гласували 13, от тях с 12 гласа “за”, 0 “против” и 1 “въздържал се”, Общинският съвет прие

**РЕШЕНИЕ № 2 / 28**

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и във връзка с чл. 52, ал. 8 от Закона за управление на отпадъците, Общински съвет с. Крушари приема отчета за изпълнение на Програмата за управление на отпадъците на територията на община Крушари за 2020 година.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: /п/  
/Видин Каракашев/**

**ПРОТОКОЛИСТ: /п/  
/Гинка Русева/**

**Вярно с оригинала!  
Снел преписа:  
/Гинка Русева/**



**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КРУШАРИ, ОБЛАСТ ДОБРИЧ**

9410 с. Крушари тел: 05771/2272 факс 05771/ 2136

E-mail obst@krushari.bg; site: [www.krushari.bg](http://www.krushari.bg)

**ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ**

**ОТ ПРОТОКОЛ № 2**

**ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА 25.02.2021 г.  
ПО ТОЧКА ДЕВЕТА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД**

**ОТНОСНО: Доклад относно приемане на отчет за изпълнение на Краткосрочната програма за използване на енергия от възобновяеми източници и биогорива за 2020 година.**

След направените изказвания и предложения с явно гласуване, общ брой гласували 13, от тях с 11 гласа “за”, 0 “против” и 2 “въздържали се”, Общинският съвет прие

**РЕШЕНИЕ № 2 / 29**

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и във връзка с чл. 10 ал. 3, т. 2 от Закона за енергията от възобновяеми източници и биогорива, Общински съвет с.Крушари приема отчета за изпълнение на Краткосрочна програма за възобновяеми енергийни източници и биогорива на Община Крушари за 2020 година.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: /п/  
/Видин Каракашев/**

**ПРОТОКОЛИСТ: /п/  
/Гинка Русева/**

**Вярно с оригинала!  
Снел преписа:  
/Гинка Русева/**





**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КРУШАРИ, ОБЛАСТ ДОБРИЧ**

9410 с. Крушари тел: 05771/2272 факс 05771/ 2136

E-mail obst@krushari.bg; site: [www.krushari.bg](http://www.krushari.bg)

**ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ**

**ОТ ПРОТОКОЛ № 2**

**ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА 25.02.2021 г.  
ПО ТОЧКА ДЕСЕТА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД**

**ОТНОСНО: Докладна записка относно приемане отчет за изпълнение на  
Общинската програмата за закрила на детето за 2020 година  
и приемане на Общинска програма за закрила на детето за  
2021 година.**

След направените изказвания и предложения с явно гласуване, общ брой гласували 13, от тях с 11 гласа “за”, 0 “против” и 2 “въздържали се”, Общинският съвет прие

**РЕШЕНИЕ № 2 / 30**

1. На основание чл. 21, ал.1, т.12 и чл. 3, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за закрила на детето, във връзка с чл. 21, ал.1, т.1 от Закона за закрила на детето, Общински съвет с.Крушари приема отчета за изпълнение на Общинската програма за закрила на детето за 2020г.

2. Общински съвет Крушари приема Общинската програма за закрила на детето за 2021г.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: /п/  
/Видин Каракашев/**

**ПРОТОКОЛИСТ: /п/  
/Гинка Русева/**

**Вярно с оригинала!  
Снел преписа:  
/Гинка Русева/**



## **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КРУШАРИ, ОБЛАСТ ДОБРИЧ**

9410 с. Крушари тел: 05771/2272 факс 05771/ 2136

E-mail [obst@krushari.bg](mailto:obst@krushari.bg); site: [www.krushari.bg](http://www.krushari.bg)

### **ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ**

#### **ОТ ПРОТОКОЛ № 2**

#### **ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА 25.02.2021 г. ПО ТОЧКА ЕДИНАДЕСЕТА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД**

**ОТНОСНО:** Докладна записка относно приемане изменение и допълнение на Решение № 1/20 от 29.01.2021 година на Общински съвет Крушари относно разкриване на нова социална услуга "Асистентска подкрепа" в община Крушари като делегирана държавна дейност.

**Докладва:** Ил. Мюстеджеб-кмет на общината

След направените изказвания и предложения с явно гласуване, общ брой гласували 13, от тях с 12 гласа "за", 0 "против" и 1 "въздържал се", Общинският съвет прие

#### **РЕШЕНИЕ № 2 / 31**

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, чл. 15, т. 10, чл. 17, ал. 3, чл.25, ал. 2, чл. 29, ал. 3, т. 1 и чл. 93 от Закона за социалните услуги и чл. 83 и чл. 84 от Правилника за прилагане на Закона за социалните услуги, чл. 11 ал.10 и 11 от Закона за публичните финанси, във връзка със чл. 51 от ЗДБРБ за 2021 г. и т. 1, 4 и 13 от РМС № 790/30.10.2020 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2021 г., Общински съвет с.Крушари приема следните изменения и допълнения в Решение № 1/20 от 29.01.2021г.:

1. Създават се нови точки, както следва :

т.4 Финансирането и броят на потребителите на социалната услуга по т. 1 се определят съгласно ЗДБРБ за 2021 г., във връзка с РМС за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели и разчетните показатели на МФ за община Крушари за 2021 г. – 59 775 лв. за 15 бр. субсидирани потребители.

т.5 Мястото, на което се предоставя социалната услуга е на територията на община Крушари в зависимост от личните нужди на лицата, като не се ограничава само до тяхната домашна среда.

т.6. Условието и реда за ползване на необходимата материална база, обзавеждане и оборудване за предоставяне на услугата, вкл. нейното управление и администриране се определят от кмета на общината.

т.7. Броят и длъжностите на служителите, които ще извършват дейността по предоставяне на социалната услуга се определят от кмета на община Крушари в рамките на средствата, определени по реда на т. 4.

т.8 Директорът на дирекция „Регионално развитие и хуманитарни дейности“ организира и изпълнява всички дейности, свързани с прякото предоставяне на социалната услуга „Асистентска подкрепа“ съгласно ЗСУ, ППЗСУ и заповедите на кмета на общината.

2.Точка 4 от Решение № 1/20 става Точка 9. със следния текст :  
Възлага на Кмета на община Крушари да извърши последващи действия по изпълнение на Решението, вкл. да утвърди правилата, процедурите и образците на документи във връзка с организирането и изпълнението на дейностите, свързани с предоставянето на услугата „Асистентска подкрепа“ считано от 1 януари 2021 г

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: /п/  
/Видин Каракашев/**

**ПРОТОКОЛИСТ: /п/  
/Гинка Русева/**

**Вярно с оригинала!  
Снел преписа:  
/Гинка Русева/**



## **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КРУШАРИ, ОБЛАСТ ДОБРИЧ**

9410 с. Крушари тел: 05771/2272 факс 05771/ 2136

E-mail obst@krushari.bg; site: [www.krushari.bg](http://www.krushari.bg)

### **ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ**

#### **ОТ ПРОТОКОЛ № 2**

#### **ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА 25.02.2021 г. ПО ТОЧКА ДВНАДЕСЕТА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД**

**ОТНОСНО:** Докладна записка относно даване на съгласие Община Крушари да кандидатства пред Фонд „Социална закрила“ към Министерството на труда и социалната политика с проектно предложение „Модернизация на материално-техническата база на Домашен социален патронаж в с.Крушари, община Крушари чрез изграждане на нова вентилационна система в кухненски блок и столова“.

След направените изказвания и предложения с явно поименно гласуване, общ брой гласували 1, от тях с 12 гласа “за”, 0 “против” и 1 “въздържал се”, Общинският съвет прие

#### **РЕШЕНИЕ № 2 / 32**

1.На основание чл. 21, ал. 1, т.6 и т. 23 от Закона за местното самоуправение и местната администрация Общински съвет с. Крушари дава съгласие Община Крушари да кандидатства пред Фонд „Социална закрила“ към Министерството на труда и социалната политика с проектното предложение „Модернизация на материално-техническата база на Домашен социален патронаж в с. Крушари, община Крушари чрез изграждане на нова вентилационна система в кухненски блок и столова“.

2.Общински съвет с.Крушари дава съгласие Община Крушари чрез общинския бюджет да осигури собствени финансови средства в размер на 40% от общия бюджет на проектното предложение „Модернизация на материално-техническата база на Домашен социален патронаж в с. Крушари, община Крушари чрез изграждане на нова вентилационна система в кухненски блок и столова“.

#### **Поименно гласуване**

Борислав Балчев	- За
Васко Балчев	- За
Видин Каракашев	- За
Здравко Здравков	- Въздържал се
Иван Йорданов	- За
Инджихан Мюмюн	- За
Исмаил Исмаил	- За
Мудин Кадир	- За
Нуртен Мехмедова	- За
Нурхаят Изет	- За

Радослав Йорданов - За  
Раим Раиф - За  
Юзджан Мустафа - За

**Вярно с оригинала!**  
**Снел преписа:**  
**/Гинка Русева/**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА**  
**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: /п/**  
**/Видин Каракашев/**

**ПРОТОКОЛИСТ: /п/**  
**/Гинка Русева/**