



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ” 2014-2020 г.**

**ПРОЕКТ  
BG05M9OP001-2.002-0159  
„ПОДКРЕПА ЗА ДОСТОЕН ЖИВОТ”**

**ДОГОВОР БФП  
BG05M9OP001-2.002-0159-C001**

**Наименование на процедурата: BG05M9OP001-2.002 – „Независим живот“**

**Бенефициент: Община Крушари**

**Период на изпълнение: 01.01.2016г. - 31.12.2017г.**

**Стойност: 499 999.60 лв.**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски социален фонд. Община Крушари носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ и при никакви обстоятелства не може да се приема като официална позиция на Европейския съюз или на Министерството на труда и социалната политика.*

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



# ЕКИП ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЕКТА

**Ръководител:**  
**Веселина Иванова**

**Счетоводител:**  
**Илиана Георгиева**

**Координатор:**  
**Юлия Стойкова**

**Технически сътрудник:**  
**Владимир Димов**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски социален фонд. Община Крушари носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ и при никакви обстоятелства не може да се приема като официална позиция на Европейския съюз или на Министерството на труда и социалната политика.*

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)



# ЦЕЛИ НА ПРОЕКТА

## ОБЩА ЦЕЛ

✓ Подобряване качеството на живот и на достъпа до услуги за социално включване в отговор на комплексните потребности, включително и здравни, на хора с увреждания и хора над 65 години с частична или пълна невъзможност за самообслужване в населените места в община Крушари, чрез грижа в семейна среда и създаване на условия за ефективно упражняване на правото им на независимост и социално включване за намаляване на риска от зависимост от институционален тип грижи;

✓ Осигуряване на интегрирани социални услуги - рехабилитация, медицински услуги, психологическа подкрепа за потребителите и персонала, зает с предоставянето на социални услуги, в дома на потребителя и в Звеното за предоставяне на почасови услуги в домашна среда;

# ЦЕЛИ НА ПРОЕКТА

## ОБЩА ЦЕЛ

✓ **Удовлетворяване** потребностите от грижа на лицата с увреждания, с намалена или напълно изгубена работоспособност, и хора над 65 години с частична или пълна невъзможност за самообслужване чрез предоставянето на услуги, подкрепа, професионална грижа и внимание, без отделянето им от домашна среда и преодоляване на социалната им изолация.



# ЦЕЛИ НА ПРОЕКТА

## СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ

1. Утвърждаване на децентрализиран модел за осигуряване на достоен живот за хора с увреждания и хора над 65 години с частична или пълна невъзможност за самообслужване в населените места в община Крушари, чрез грижа в семейна среда посредством предоставяне на социалните услуги "Домашен помощник" и "Личен асистент", както и предоставяне на почасови услуги в Звено за услуги в домашна среда. Осигуряване на интегрирани социални услуги-рехабилитация в дома на потребителя и в Звеното, психологическа подкрепа за потребителите и персонала, зает с предоставянето на социални услуги.

2. Създаване на нови работни места и/или допълнителна заетост в сектора на социалните услуги в т.ч. и за специалистите в Звеното.

# ЦЕЛИ НА ПРОЕКТА

## СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ

3. Осигуряване на заетост на лица, останали в дома си, за да полагат грижи за близките си, които са лица с увреждания или лица над 65 години, изпаднали в невъзможност за самообслужване.

4. Надграждане на предоставяните до момента социални услуги „Домашен помощник“ по проект „Подкрепа за социално включване“ по схема „Помощ в дома“ и „Личен асистент“ по проект „Нови възможности за грижа“ по схема за безвъзмездна финансова помощ „Нови алтернативи“.

**По проекта са планирани за изпълнение 11 дейности с кратко описание, както следва:**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски социален фонд. Община Крушари носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ и при никакви обстоятелства не може да се приема като официална позиция на Европейския съюз или на Министерството на труда и социалната политика.*



## ДЕЙНОСТ 1: ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЕКТА

**ПЕРИОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ: ЯНУАРИ 2016Г. – ДЕКЕМВРИ 2017Г.**

**За експертното изпълнение на проекта е сформиран екип за управлението му, който включва ръководител, координатор, счетоводител и технически сътрудник. За постигане на ефективна координация и оперативност при изпълнение на дейностите по Проекта и надеждна информационна връзка между работещите в Звеното за почасово предоставяне на услуги и Екипа, ще се обособи нарочен офис за служителите на Звеното – социален работник, рехабилитатор, медицински специалист, домашни помощници, лични асистенти и шофьор. Базирано в сграда на бившия Дневен център за деца с увреждания, Звеното ще изпълнява функцията на координационен център, в който ще се провеждат въвеждащи и поддържащи обучения, индивидуалните и групови супервизии. На същото място, предвид достъпността и наличното оборудване ще се предоставят специализирани консултации от психолог, както и рехабилитационни процедури, елементарни медицински манипулации, а също така и наблюдение на здравословното състояние на потребителите от назначения медицински специалист.**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски социален фонд. Община Крушари носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ и при никакви обстоятелства не може да се приема като официална позиция на Европейския съюз или на Министерството на труда и социалната политика.*

## **ДЕЙНОСТ 2:**

### **ИНФОРМИРАНост И ПУБЛИЧНОСТ**

**ПЕРИОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТТА: ЯНУАРИ 2016Г. – ДЕКЕМВРИ 2017Г.**

**В рамките на тази дейност ще бъдат:**

- ☒ **проведени две пресконференции- начална в началото на реализация на дейностите по проекта и заключителна пресконференция в края на проекта;**
- ☒ **публикувани три платени прес съобщения и излъчени два телевизионни репортажа;**
- ☒ **изработени указателна табела за Звеното по проекта, плакати – 50 бр. и брошури – 250 бр.**

**На заключителната пресконференция ще бъдат раздадени рекламни материали с логото на програмата: тениски– 50бр., хартиени торби - 50 бр., тефтери – 50бр. и химикалки - 50 бр.**

**За популяризиране на проектната инициатива, дейностите, подлежащи на изпълнение, начините за участие в проекта и социалния му ефект, в края на м. януари 2016г. Екипът за управление на проекта организира и проведе информационни срещи във всички населени места на територията на община Крушари с кандидати за потребители на услугата „ Домашен помощник“и кандидати за домашни помощници.**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски социален фонд. Община Крушари носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ и при никакви обстоятелства не може да се приема като официална позиция на Европейския съюз или на Министерството на труда и социалната политика.*



## ДЕЙНОСТ 3:

### ОЦЕНКА И ПОДБОР НА КАНДИДАТИ ЗА ПОТРЕБИТЕЛИ НА СОЦИАЛНА УСЛУГА "ДОМАШЕН ПОМОЩНИК"

**ПЕРИОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТТА: ФЕВРУАРИ 2016Г. – МАРТ 2016Г.**

#### ЦЕЛ:

Осигуряване на достъп до кандидатстване за услугата на всяко лице от целевата група - хора с увреждания и техните семейства и хора над 65 години с ограничения или невъзможност за самообслужване, които имат постоянен и/или настоящ адрес на територията на община Крушари, с цел преодоляването на последиците от социалното изключване и бедността чрез извършване на обективна оценка на потребностите им.

Изпълнението на тази дейност ще осигури възможност на всеки кандидат-потребител да заяви и след това да участва при определянето на индивидуалния му месечен план за ползване на услугата и да посочи домашния помощник, от когото желае да получава услугата. Проектът ще даде възможност на минимум 40 лица да получат услугата „Домашен помощник“.

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски социален фонд. Община Крушари носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ и при никакви обстоятелства не може да се приема като официална позиция на Европейския съюз или на Министерството на труда и социалната политика.*

## **ДЕЙНОСТ 3:**

### **ОЦЕНКА И ПОДБОР НА КАНДИДАТИ ЗА ПОТРЕБИТЕЛИ НА СОЦИАЛНА УСЛУГА "ДОМАШЕН ПОМОЩНИК"**

#### **НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ:**

**Приемането на заявления от кандидати за потребители на социалната услуга „Домашен помощник“ стартира на 01.02.2016г., като приемът ще приключи на 12.02.2016г. След приема на документи, експертът „Социални дейности“ ще извърши индивидуална оценка на потребностите на кандидатите за ползване на почасовите услуги. Екипът ще изготви списък с резултатите от оценката и подбора на кандидатите за потребители, подредени по низходящ ред на оценката, в който ясно е отбелязано с кои лица ще бъдат сключени договори за ползване на социалната услуга и брой часове.**



### ДЕЙНОСТ 3:

## ОЦЕНКА И ПОДБОР НА КАНДИДАТИ ЗА ПОТРЕБИТЕЛИ НА СОЦИАЛНА УСЛУГА "ДОМАШЕН ПОМОЩНИК"

### РЕЗУЛТАТ:

**Извършено оценяване на потребностите на лицата, кандидати за ползване на социалната услуга „Домашен помощник“, съгласно Формуляр за оценка на потребностите. Всеки потребител ще има избран „Домашен помощник“ и сключен договор за ползване на услугата за определен брой часове и индивидуален план за организация за ползването им. Планира се извършването на оценка на минимум 40 кандидати за потребители на услугите.**

## **ДЕЙНОСТ 4:**

### **ОЦЕНКА И ПОДБОР НА КАНДИДАТИ ЗА ПОТРЕБИТЕЛИ НА СОЦИАЛНА УСЛУГА "ЛИЧЕН АСИСТЕНТ"**

**ПЕРИОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТТА: МАРТ 2016Г. – АПРИЛ 2016Г.**

#### **ЦЕЛ:**

**Осигуряване на достъп до кандидатстване на потребителите за услугата "Личен асистент", излезли от проект "Нови възможности за грижа" по схема "Нови алтернативи" в община Крушари, с цел получаване на продължаваща грижа за преодоляването на последиците от социалното изключване чрез изготвяне на нова оценка на потребностите им от грижа, както и на лица, необхванати до момента от други програми и проекти, но отговарящи на целевата група на Проекта.**

**Предвидени са 20 бр. оценки. Проектът ще даде възможност на минимум 20 лица да получат услугата „ Личен асистент“.**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски социален фонд. Община Крушари носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ и при никакви обстоятелства не може да се приема като официална позиция на Европейския съюз или на Министерството на труда и социалната политика.*



## ДЕЙНОСТ 4:

### ОЦЕНКА И ПОДБОР НА КАНДИДАТИ ЗА ПОТРЕБИТЕЛИ НА СОЦИАЛНА УСЛУГА "ЛИЧЕН АСИСТЕНТ"

#### НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

Приемането на заявления от кандидати за потребители на социалната услуга „Личен асистент“, ползвали услуги по проект "Нови възможности за грижа", както и такива които никога не са ползвали социални услуги досега, ще стартира на 01.03.2016г., като приемът ще приключи на 11.03.2016г. След приема на документи, експертът „Социални дейности“ извършва индивидуална оценка на потребностите на кандидатите за ползване на почасови услуги. Екипът ще изготви списък с резултатите от оценката и подбора на кандидатите за потребители, подредени по низходящ ред на оценката, в който ясно е отбелязано с кои лица ще бъдат сключени договори за ползване на социалната услуга и брой часове.

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски социален фонд. Община Крушари носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ и при никакви обстоятелства не може да се приема като официална позиция на Европейския съюз или на Министерството на труда и социалната политика.*

## ДЕЙНОСТ 4:

### ОЦЕНКА И ПОДБОР НА КАНДИДАТИ ЗА ПОТРЕБИТЕЛИ НА СОЦИАЛНА УСЛУГА "ЛИЧЕН АСИСТЕНТ"

#### РЕЗУЛТАТ:

**Оценени и включени общо 15 лица с увреждания и/ или хора над 65 години с невъзможност за самообслужване с приключен договор за ползване на социална услуга "Личен асистент" по проект "Нови възможности за грижа" по операция "Нови алтернативи", както и 5 нови лица, необхванати до момента от други програми и проекти, но отговарящи на целевата група на Проекта.**



## **ДЕЙНОСТ 5:**

### **ОЦЕНКА И ПОДБОР НА КАНДИДАТИ ЗА “ДОМАШЕН ПОМОЩНИК”**

**ПЕРИОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТТА: ФЕВРУАРИ 2016Г. - МАРТ 2016Г.**

#### **ЦЕЛ:**

**Да се създаде екип от минимум 20 лица, притежаващи знания и практически умения за качествено предоставяне на услугата „Домашен помощник” и мотивирани да работят за хора с увреждания и техните семейства и хора над 65 години с ограничения или невъзможност за самообслужване.**

**Подборът на домашните помощници цели осигуряване на подходящи хора в трудоспособна възраст, одобрени от потребителите, за предоставяне на качествени и гъвкави социални услуги в общността.**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски социален фонд. Община Крушари носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ и при никакви обстоятелства не може да се приема като официална позиция на Европейския съюз или на Министерството на труда и социалната политика.*

## ДЕЙНОСТ 5:

### ОЦЕНКА И ПОДБОР НА КАНДИДАТИ ЗА “ДОМАШЕН ПОМОЩНИК”

#### НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

Приемането на заявления от кандидати за домашни помощници стартира на 01.02.2016г., като приемът ще приключи на 12.02.2016г.

Комисия за оценка и подбор провежда интервю с кандидатите за домашен помощник след изтичане срока за прием на заявления, като съответният кандидат се оценява индивидуално, съобразно подадените документи, качествата и заявена мотивация за работа като домашен помощник.



## ДЕЙНОСТ 5: ОЦЕНКА И ПОДБОР НА КАНДИДАТИ ЗА “ДОМАШЕН ПОМОЩНИК”

### РЕЗУЛТАТ:

**Сформиран екип от минимум 20 лица домашни помощници, мотивирани да работят за хора с увреждания и самотни възрастни хора над 65 години в невъзможност за самообслужване.**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски социален фонд. Община Крушари носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ и при никакви обстоятелства не може да се приема като официална позиция на Европейския съюз или на Министерството на труда и социалната политика.*

## ДЕЙНОСТ 6:

### ОЦЕНКА И ПОДБОР НА КАНДИДАТИ ЗА “ЛИЧЕН АСИСТЕНТ”

**ПЕРИОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТТА: МАРТ 2016Г. – АПРИЛ 2016Г.**

#### ЦЕЛ:

**Чрез провеждане на подбор и оценка да се осигури екип от хора, притежаващи знания и практически умения за качествено предоставяне на услугата „Личен асистент” и мотивирани за адекватна социална реализация и за работа с хора с увреждания и техните семейства и хора над 65 години с ограничения или невъзможност за самообслужване. Ще се приемат заявления от лица, които са приключили дейностите си по проект "Нови възможности за грижа" по операция "Нови алтернативи" и нови лица, които желаят да предоставят почасови услуги за хора от целевата група по проекта.**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски социален фонд. Община Крушари носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ и при никакви обстоятелства не може да се приема като официална позиция на Европейския съюз или на Министерството на труда и социалната политика.*



## **ДЕЙНОСТ 6:**

### **ОЦЕНКА И ПОДБОР НА КАНДИДАТИ ЗА “ЛИЧЕН АСИСТЕНТ”**

#### **НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ:**

**Заявления от кандидати за "Личен асистент" ще се набират в периода от 01.03.2016г. до 11.03.2016г.**

**Комисия за оценка и подбор провежда интервю с кандидатите за лични асистенти след изтичане срока за прием на заявления, като съответният кандидат се оценява индивидуално, съобразно подадените документи, качествата и заявена мотивация за работа като личен асистент.**

## **ДЕЙНОСТ 6:**

### **ОЦЕНКА И ПОДБОР НА КАНДИДАТИ ЗА “ЛИЧЕН АСИСТЕНТ”**

#### **РЕЗУЛТАТ:**

**Сформиран екип от минимум 20 лица, мотивирани да работят за хора с увреждания и самотни възрастни хора над 65 години в невъзможност за самообслужване.**



## **ДЕЙНОСТ 7: ОБУЧЕНИЕ НА НАЕТИТЕ "ДОМАШНИ ПОМОЩНИЦИ"**

**ПЕРИОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТТА: МАРТ 2016Г.**

### **ЦЕЛ:**

**Чрез въвеждащо обучение следва да се обучат лицата, които са подали заявление за домашни помощници и не са преминали никакво обучение по проекти и програми в базисни и ключови компетенции, необходими за изпълнение на професионалните им отговорности**

**Чрез надграждащо обучение следва да се повишат базисни знания и ключовите компетенции на лицата, които са преминали обучителен курс за "Домашен помощник", "Социален асистент" или "Личен асистент" по предходни проекти и програми, и са подали заявление за домашни помощници по настоящия проект.**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски социален фонд. Община Крушари носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ и при никакви обстоятелства не може да се приема като официална позиция на Европейския съюз или на Министерството на труда и социалната политика.*

## **ДЕЙНОСТ 7:**

### **ОБУЧЕНИЕ НА НАЕТИТЕ "ДОМАШНИ ПОМОЩНИЦИ"**

#### **НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ:**

**Въвеждащото обучение ще се проведе преди сключване на трудовите договори с лицата. Обучението ще подпомогне формирането у тях на професионални компетентности и общи познания за социалните услуги в общността и тяхното приложение в пряката им работа с хора в неравностойно положение. Поддържащо ще се проведе след сключване на трудовите договори с домашните помощници и ще обхване всички лица, които са обучени по други програми и проекти и са представили копие от сертификат за преминато обучение или курс.**

**Всяко едно от обученията ще се проведе в рамките на един ден с продължителност 6 часа.**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски социален фонд. Община Крушари носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ и при никакви обстоятелства не може да се приема като официална позиция на Европейския съюз или на Министерството на труда и социалната политика.*



## **ДЕЙНОСТ 7: ОБУЧЕНИЕ НА НАЕТИТЕ "ДОМАШНИ ПОМОЩНИЦИ"**

### **РЕЗУЛТАТ :**

**Обучени 20 лица „Домашни помощници“.**

## **ДЕЙНОСТ 8:**

### **ОБУЧЕНИЕ НА НАЕТИТЕ "ЛИЧНИ АСИСТЕНТИ"**

**ПЕРИОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТТА: АПРИЛ 2016Г.**

#### **ЦЕЛ:**

**Чрез въвеждащо обучение следва да се обучат лицата, които са подали заявление за лични асистенти и не са обучени по други проекти и програми за "Домашен помощник", "Личен асистент", "Социален асистент" или други подобни обучения със социална насоченост, за придобиване на базисни и ключови компетенции, необходими за изпълнение на професионалните им отговорности по настоящия проект.**

**Чрез надграждащо обучение следва да се усъвършенстват базисни умения и ключови компетенции на лицата, подали заявление за предоставяне на социални услуги и изходящи участници по проект "Нови възможности за грижа" по операция "Нови алтернативи".**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски социален фонд. Община Крушари носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ и при никакви обстоятелства не може да се приема като официална позиция на Европейския съюз или на Министерството на труда и социалната политика.*



## **ДЕЙНОСТ 8:**

### **ОБУЧЕНИЕ НА НАЕТИТЕ "ЛИЧНИ АСИСТЕНТИ"**

#### **НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ:**

**Въвеждащото обучение ще се проведе преди сключване на трудовите договори с лицата. Обучението ще подпомогне формирането у тях на професионални компетентности и общи познания за социалните услуги в общността и тяхното приложение в пряката им работа с хора в неравностойно положение. Поддържащо ще се проведе след сключване на трудовите договори с личните асистенти и ще обхване всички лица, които са обучени по други програми и проекти и са представили копие от сертификат за преминато обучение или курс.**

**Всяко едно от обученията ще се проведе в рамките на един ден с продължителност 6 часа.**

## ДЕЙНОСТ 8: ОБУЧЕНИЕ НА НАЕТИТЕ "ЛИЧНИ АСИСТЕНТИ"

### РЕЗУЛТАТ:

**Обучени 20 лица „Лични асистенти“**

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски социален фонд. Община Крушари носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ и при никакви обстоятелства не може да се приема като официална позиция на Европейския съюз или на Министерството на труда и социалната политика.



## **ДЕЙНОСТ 9:**

**ОСИГУРЯВАНЕ НА ДОСТЪП ДО ИНТЕГРИРАНИ УСЛУГИ,  
СПОРЕД СПЕЦИФИЧНИТЕ ПОТРЕБНОСТИ НА ЧОВЕКА В НЕРАВНОСТОЙНО  
ПОЛОЖЕНИЕ ВЪЗ ОСНОВА НА ИНДИВИДУАЛНА СОЦИАЛНА ОЦЕНКА  
ЧРЕЗ ПОДКРЕПА ЗА ДЕЙНОСТТА НА СЪЩЕСТВУВАЩОТО  
ЗВЕНО ЗА ПОЧАСОВО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГИ В ДОМАШНА СРЕДА**

**ПЕРИОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТТА: АПРИЛ 2016Г. – ДЕКЕМВРИ 2017Г.**

### **ЦЕЛ:**

**Осигуряване на достъп до интегрирани социални услуги- „ Домашен помощник“, „Личен асистент“, рехабилитация в дома на потребителя и в Звеното, осигуряване на психологическа подкрепа за потребителите и здравни услуги, според специфичните потребности на човека в неравностойно положение въз основа на индивидуална социална оценка.**

## ДЕЙНОСТ 9:

**ОСИГУРЯВАНЕ НА ДОСТЪП ДО ИНТЕГРИРАНИ УСЛУГИ, СПОРЕД СПЕЦИФИЧНИТЕ ПОТРЕБНОСТИ НА ЧОВЕКА В НЕРАВНОСТОЙНО ПОЛОЖЕНИЕ ВЪЗ ОСНОВА НА ИНДИВИДУАЛНА СОЦИАЛНА ОЦЕНКА ЧРЕЗ ПОДКРЕПА ЗА ДЕЙНОСТТА НА СЪЩЕСТВУВАЩОТО ЗВЕНО ЗА ПОЧАСОВО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГИ В ДОМАШНА СРЕДА**

### НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

За периода на предоставяне на социалните услуги по настоящото проектно предложение ще се включат общо около 60 потребители. 45 от тях, 40 потребители на услугата „Домашен помощник“ и 5 на „Личен асистент“, ще получават услугите за период от 21 месеца, а останалите 15 потребители на социалната услуга „Личен асистент“ ще я ползват 15 месеца, всички считано от началото на м. април 2016г.

В рамките на проекта е планирано включването на потребителите, вече ползвали услугата „Личен асистент“ и приключили участието си в проект "Нови възможности за грижа" по операция "Нови алтернативи", като се предвижда техният брой да е около 15, и 5 нови потребителя, които към настоящия момент не са ползвали социалната услуга. Ще бъдат назначени минимум 20 лични асистента.

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски социален фонд. Община Крушари носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ и при никакви обстоятелства не може да се приема като официална позиция на Европейския съюз или на Министерството на труда и социалната политика.



## ДЕЙНОСТ 9:

**ОСИГУРЯВАНЕ НА ДОСТЪП ДО ИНТЕГРИРАНИ УСЛУГИ, СПОРЕД СПЕЦИФИЧНИТЕ ПОТРЕБНОСТИ НА ЧОВЕКА В НЕРАВНОСТОЙНО ПОЛОЖЕНИЕ ВЪЗ ОСНОВА НА ИНДИВИДУАЛНА СОЦИАЛНА ОЦЕНКА ЧРЕЗ ПОДКРЕПА ЗА ДЕЙНОСТТА НА СЪЩЕСТВУВАЩОТО ЗВЕНО ЗА ПОЧАСОВО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГИ В ДОМАШНА СРЕДА**

### НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

**За по-доброто управление на услугите ще бъде създадено Звено за почасово предоставяне на социални услуги по проекта с екип от един социален работник, рехабилитатор, медицински специалист и психолог с основна задача провеждане на супервизии с работещите в Звеното, както и на предоставящите услуги ДП и ЛА, предоставяне на помощ на потребителите, които са в риск от социално изключване. За постигане на оптимален ефект по предлагането на комплекс от СУ в семейна среда, ще бъде назначен и шофьор за управление на наличния специализиран автомобил за хора с увреждания, собственост на Община Крушари, който ще транспортира лица от и до Звеното за почасово предоставяне на социални услуги в с. Крушари.**

## ДЕЙНОСТ 9:

**ОСИГУРЯВАНЕ НА ДОСТЪП ДО ИНТЕГРИРАНИ УСЛУГИ, СПОРЕД СПЕЦИФИЧНИТЕ ПОТРЕБНОСТИ НА ЧОВЕКА В НЕРАВНОСТОЙНО ПОЛОЖЕНИЕ ВЪЗ ОСНОВА НА ИНДИВИДУАЛНА СОЦИАЛНА ОЦЕНКА ЧРЕЗ ПОДКРЕПА ЗА ДЕЙНОСТТА НА СЪЩЕСТВУВАЩОТО ЗВЕНО ЗА ПОЧАСОВО ПРЕДОСТАВЯНЕ НА УСЛУГИ В ДОМАШНА СРЕДА**

### РЕЗУЛТАТ:

**Подобряване на качеството на живот на лицата с увреждания и хора над 65 години с невъзможност за самообслужване чрез предоставяне на индивидуално ориентирани социални услуги от професионално подготвени домашни помощници и лични асистенти и чрез създаване на условия и подкрепа за ефективно упражняване правото им на независим живот и социално включване, при зачитане на правата им, съобразяване с техните възможности и специфични потребности и предоставяне на здравни услуги.**

**Осигурена подкрепа за Звеното по проекта за предоставяне на интегрирани почасови социални услуги в домашна среда "Домашен помощник", Личен асистент", "Рехабилитация в дома на потребителя и в Звеното", здравни услуги и психологическа подкрепа.**



## **ДЕЙНОСТ 10:**

### **ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ПСИХОЛОГИЧЕСКА ПОДКРЕПА, КОНСУЛТИРАНЕ И СУПЕРВИЗИЯ НА ПЕРСОНАЛА ПРЕДОСТАВЯЩ СОЦИАЛНИ УСЛУГИ**

**ПЕРИОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТТА: АПРИЛ 2016Г. – ДЕКЕМВРИ 2017Г.**

#### **ЦЕЛ:**

**Предоставяне на консултации от психолог на заетите с предоставяне на социални услуги лица и получаване на адекватна психологическа помощ и подкрепа.**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски социален фонд. Община Крушари носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ и при никакви обстоятелства не може да се приема като официална позиция на Европейския съюз или на Министерството на труда и социалната политика.*

## ДЕЙНОСТ 10:

### ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ПСИХОЛОГИЧЕСКА ПОДКРЕПА, КОНСУЛТИРАНЕ И СУПЕРВИЗИЯ НА ПЕРСОНАЛА ПРЕДОСТАВЯЩ СОЦИАЛНИ УСЛУГИ

#### НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

Супервизията е процес на подкрепа на работещите в социални услуги с цел подобряване на работата по отношение на качество на услугите, на професионалното развитие на персонала, емоционална подкрепа и превенция на професионалното прегаряне, както и подкрепа на организационното развитие и отношенията в екипите. Супервизиите на персонала, които са предвидени да се извършат по настоящото проектно предложение, ще бъдат индивидуални (обсъждане на работата по конкретен случай и вземане на професионално решение, справяне с емоциите на потребителя, справяне с личните емоции по отношение на потребителя или колега), групови (за обсъждане на случай) и екипни (насочени към екипните взаимоотношения и функциониране).

Психологическите консултации с персонала, предоставящ почасови социални услуги, ще се провеждат групово и индивидуално. Личните асистенти и домашните помощници ще бъдат организирани в групи по 4-5 човека и индивидуално, по веднъж в тримесечие и при установена необходимост или кризисна ситуация. Индивидуалните - всяка индивидуална консултация по 1 час. Консултациите с психолог ще се провеждат в зала, където се помещава Звеното.



## **ДЕЙНОСТ 10:**

### **ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ПСИХОЛОГИЧЕСКА ПОДКРЕПА, КОНСУЛТИРАНЕ И СУПЕРВИЗИЯ НА ПЕРСОНАЛА ПРЕДОСТАВЯЩ СОЦИАЛНИ УСЛУГИ**

#### **РЕЗУЛТАТ:**

**Проведени консултации от психолог с лицата, предоставящи почасови услуги.**

**Осигурени емоционална подкрепа и превенция на професионалното прегаряне, както и подкрепа на организационното развитие и отношенията в екипите.**

## ДЕЙНОСТ 11:

### ПСИХОЛОГИЧЕСКА ПОДКРЕПА ЗА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ НА УСЛУГИТЕ, СПОРЕД ТЯХНАТА ИНДИВИДУАЛНА ПОТРЕБНОСТ

**ПЕРИОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТТА: АПРИЛ 2016Г. – ДЕКЕМВРИ 2017Г.  
ЦЕЛ:**

Услугата "Психологическа подкрепа за потребители" ще се предоставя мобилно, като потребителите ще бъдат транспортирани от домовете им до Звеното, където ще бъдат проведени психологическите консултации - групова и индивидуална работа с потребители, нуждаещи се от психологическа подкрепа. Дейността ще бъде насочена към преодоляване последиците от рисково преживяване, стрес или други обстоятелства. Психологическата интервенция се налага като допълваща системата от неотложни грижи за лицата, които са преживели травма или друго. В частност психологическата помощ и подкрепа все повече се налага, поради естеството на преживяното от хората с увреждания и самотните възрастни хора над 65 години. Психологическата помощ съчетава теорията и практиката на успешните модели за поведение на хора с увреждания и техните семейства и хора над 65 години с ограничения или невъзможност за самообслужване.



## ДЕЙНОСТ 11:

### ПСИХОЛОГИЧЕСКА ПОДКРЕПА ЗА ПОТРЕБИТЕЛИТЕ НА УСЛУГИТЕ, СПОРЕД ТЯХНАТА ИНДИВИДУАЛНА ПОТРЕБНОСТ

#### НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

Психологическата подкрепа за потребителите ще се изразява в групова и индивидуална работа с психолог след идентифициране на проблема при изготвяне на оценката на потребностите от социални услуги на кандидатите за потребители на услуги по настоящия проект. Психологът ще работи групово и индивидуално с потребителите, които ще ползват услугата чрез транспортиране от дома им до Звеното в с. Крушари с цел консултиране с психолог и обратно до дома им. В случаи, в които потребителят не е в състояние да пътува, на същия ще бъде предоставено мобилно обслужване в дома.

#### РЕЗУЛТАТ:

Професионално консултирани и подкрепени потребители, освободени от стреса на преживяното.

Консултации с психолог, проведени в залата на Звеното в с. Крушари.



## КОНТАКТИ

**Община Крушари**  
**с.Крушари, п.к. 9410**  
**ул. „Девети септември“ №3-А**

 **05771/ 20 24**  
**Факс: 05771/ 21 36**

**E-mail: [krushari@dobrich.net](mailto:krushari@dobrich.net)**  
**webpage: [www.krushari.bg](http://www.krushari.bg)**

**Управляващ орган на ОП РЧР 2014-2020г.**  
**Министерство на труда и социалната**  
**политика**  
**Главна дирекция „Европейски фондове,**  
**международни програми и проекти“**

**1051 София**  
**ул. „Триадица“ № 2**

 **02/ 8119600**  
 **02/ 9329510**  
**факс: 02/ 9816978**

**e-mail: [efipp@mlsp.government.bg](mailto:efipp@mlsp.government.bg)**  
**<http://ef.mlsp.government.bg/>**  
**<http://esf.bg/>**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски социален фонд. Община Крушари носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ и при никакви обстоятелства не може да се приема като официална позиция на Европейския съюз или на Министерството на труда и социалната политика.*

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)





# **БЛАГОДАРЯ ВИ ЗА ВНИМАНИЕТО!**

**ВЕСЕЛИНА ИВАНОВА**  
**Ръководител на Проекта**

**10.02.2016г.**  
**с. Крушари**

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейски социален фонд. Община Крушари носи цялата отговорност за съдържанието на настоящия документ и при никакви обстоятелства не може да се приема като официална позиция на Европейския съюз или на Министерството на труда и социалната политика.*

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)