



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КРУШАРИ, ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9410 с. Крушари тел: 05771/2272 факс 05771/ 2136

E-mail obst@krushari.bg; site: www.krushari.bg

ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ

ОТ ПРОТОКОЛ № 6

**ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА 26.06.2025 г.
ПО ТОЧКА ПЪРВА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД**

ОТНОСНО: Докладна записка относно допълнение и изменение на Програмата за управление и разпореждане с имоти-общинска собственост за 2025 година

След направените изказвания и предложения с явно поименно гласуване, общ брой гласували 12 , от тях с 12 гласа “за”, 0 “против” и 0 “въздържали се”, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 6 / 73

На основание чл.21 ал.1 т.8 от ЗМСМА, чл.8 ал.9 т.2 от Закона за общинската собственост и във връзка с чл.6 ал.2 точка 2 от Наредба №8, Общински съвет Крушари:

I. Приема следното изменение и допълнение в Програмата за управление и разпореждане с имоти-общинска собственост за 2025 година:

1.В Раздел I се добавя нова точка:

12.Имоти, които община Крушари ще предложи за промяна на начина на трайно ползване:

№ по ред	Описание на имота	АОС №	Площ
1	Поземлен имот №57234.23.5, трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: пасище, категория на земята: 6, предишен идентификатор: 57234.23.3, номер по предходен план: 023003 по КК и КР на с.Полк.Дяково	№2843/ 09.06.2025г.	13945 кв.м.
2	Поземлен имот №57234.55.33, трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: за местен път, категория на земята: 4, предишен идентификатор: 57234.55.19, номер по предходен план: 57234.55.19 по КК и КР на с.Полк.Дяково	№2842/ 05.05.2025г.	452 кв.м.

II. Възлага на кмета на Община Крушари да извърши необходимите действия, съгласно разпоредбите на Закона за общинската собственост.

Поименно гласуване

1. Видин Каракашев	- за
2. Нурхят Изет	- за
3. Гизем Ахмед	- за
4. Денис Нихат	- за
5. Нуртен Мехмедова	- за
6. Раим Раиф	- за
7. Юзджан Мустафа	- за
8. Радослав Йорданов	- за
9. Георги Георгиев	- за
10. Валентина Йорданова	- за
11. Инджихан Мюмюн	- за
12. Левент Салим	- за

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: /п/
/Видин Каракашев/**

**ПРОТОКОЛИСТ: /п/
/ Мерве Рамадан /**

**Вярно с оригинала!
Снел преписа:
/Мерве Рамадан /**



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КРУШАРИ, ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9410 с. Крушари тел: 05771/2272 факс 05771/ 2136

E-mail obst@krushari.bg; site: www.krushari.bg

ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ

ОТ ПРОТОКОЛ № 6

**ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА 26.06.2025 г.
ПО ТОЧКА ВТОРА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД**

ОТНОСНО: Докладна записка относно промяна начина на трайно ползване (НТП) на поземлен имот №57234.55.33 с площ 452 кв.м., трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: за местен път, категория на земята: 4, предишен идентификатор: 57234.55.19, номер по предходен план: 57234.55.19 по КК и КР на с.Полк.Дяково, актуван с Акт за публична общинска собственост №2842/05.05.2025г.

След направените изказвания и предложения с явно поименно гласуване, общ брой гласували 12 , от тях с 11 гласа “за”, 0 “против” и 0 “въздържали се” 1 негласувал, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 6 / 74

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.78а, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за собствеността и ползването на земеделски земи и чл.8, ал.1 от Закона за общинската собственост, Общински съвет Крушари:

1. Дава предварително съгласие за промяна начина на трайно ползване (НТП) от „за местен път” в „за стопански двор” на поземлен имот, както следва:

- Поземлен имот №57234.55.33 с площ 452 кв.м., трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: за местен път, категория на земята: 4, предишен идентификатор:57234.55.19, номер по предходен план:57234.55.19 по КК и КР на с.Полк.Дяково, одобрени със Заповед №РД-18-525/02.08.2019г. на ИД на АГКК, актуван с акт за публична общинска собственост № 2842/05.05.2025г., вписан под №14, том IX, вх.регистър №3890/12.05.2025г. в Служба по вписванията гр.Добрич.

2. Определя срок на валидност на предварителното съгласие за промяна начина на трайно ползване на имота 2 (две) години, считано от датата на влизане в сила на настоящото решение.

3. Възлага на кмета на Община Крушари да извърши необходимите законови действия.

Поименно гласуване

1. Видин Каракашев
2. Нурхят Изет

- негласувал
- за

- | | |
|-------------------------|------|
| 3. Гизем Ахмед | - за |
| 4. Денис Нихат | - за |
| 5. Нуртен Мехмедова | - за |
| 6. Раим Раиф | - за |
| 7. Юзджан Мустафа | - за |
| 8. Радослав Йорданов | - за |
| 9. Георги Георгиев | - за |
| 10. Валентина Йорданова | - за |
| 11. Инджихан Мюмюн | - за |
| 12. Левент Салим | - за |

Вярно с оригинала!
Снел преписа:
/Мерве Рамадан /

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: /п/
/Видин Каракашев/

ПРОТОКОЛИСТ: /п/
/ Мерве Рамадан /



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КРУШАРИ, ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9410 с. Крушари тел: 05771/2272 факс 05771/ 2136

E-mail obst@krushari.bg; site: www.krushari.bg

**ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ
ОТ ПРОТОКОЛ № 6
ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА 26.06.2025 г.
ПО ТОЧКА ТРЕТА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД**

ОТНОСНО: Докладна записка относно даване на мандат и определяне на представител за представляване на Община Крушари на извънредното неприсъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по ВиК в обособена територия, обслужвана от „ВиК Добрич“ АД гр. Добрич, което ще се проведе на 23.07.2025 година от 10.00 часа в Зала „Пресцентър“ на Областна администрация Добрич

След направените изказвания и предложения с явно поименно гласуване, общ брой гласували 12 , от тях с 12 гласа “за”, 0 “против” и 0 “въздържали се”, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 6 / 75

На основание чл.21, ал.1, т.15 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация чл.198е, ал. 3 и ал.5 от Закона за водите, Общински съвет Крушари:

1. Дава мандат на Илхан Мюстеджеб – кмет на Община Крушари да представлява Община Крушари в извънредното заседание на Общото събрание на Асоциацията по ВиК в обособена територия, обслужвана от „ВиК Добрич“ АД гр. Добрич, насрочено на 23.07.2025 година от 10:00 ч. в Зала „Пресцентър“ на Областна администрация Добрич, като е определена резервна дата и час за провеждане - 31.07.2025 г. от 14:00 часа и го упълномощава:

1.1. По първа точка от дневния ред - да гласува по целесъобразност в интерес на Община Крушари;

1.2. По точка втора от дневния ред - да гласува по целесъобразност в интерес на Община Крушари;

2. Определя Исмаил Исмаил–зам.кмет „Финанси и бюджет“ на община Крушари за представител на общината в извънредното неприсъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по ВиК, при невъзможност на кмета на Община Крушари да участва лично в извънредното неприсъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по ВиК, като го упълномощава:

2.1. По първа точка от дневния ред - да гласува по целесъобразност в интерес на Община Крушари;

2.2. По точка втора от дневния ред - да гласува по целесъобразност в интерес на Община Крушари;

Поименно гласуване

1. Видин Каракашев	- за
2. Нурхаят Изет	- за
3. Гизем Ахмед	- за
4. Денис Нихат	- за
5. Нуртен Мехмедова	- за
6. Раим Раиф	- за
7. Юзджан Мустафа	- за
8. Радослав Йорданов	- за
9. Георги Георгиев	- за
10. Валентина Йорданова	- за
11. Инджихан Мюмюн	- за
12. Левент Салим	- за

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: /п/
/Видин Каракашев/**

**ПРОТОКОЛИСТ: /п/
/ Мерве Рамадан /**

**Вярно с оригинала!
Снел преписа:
/Мерве Рамадан /**



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КРУШАРИ, ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9410 с. Крушари тел: 05771/2272 факс 05771/ 2136

E-mail obst@krushari.bg; site: www.krushari.bg

ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ

ОТ ПРОТОКОЛ № 6

ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА 26.06.2025 г.

ПО ТОЧКА ЧЕТВЪРТА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД

ОТНОСНО: Информация за състоянието на водоснабдяването в община Крушари

След направените изказвания и предложения с явно гласуване, общ брой гласували 12 , от тях с 12 гласа “за”, 0 “против” и 0 “въздържали се”, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 6 / 76

На основание чл.21 ал.1 т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет Крушари приема информация за състоянието на водоснабдяването в община Крушари.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: /п/
/Видин Каракашев/**

**ПРОТОКОЛИСТ: /п/
/ Мерве Рамадан /**

**Вярно с оригинала!
Снел преписа:
/ Мерве Рамадан /**



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КРУШАРИ, ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9410 с. Крушари тел: 05771/2272 факс 05771/ 2136

E-mail obst@krushari.bg; site: www.krushari.bg

ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ

ОТ ПРОТОКОЛ № 6

ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА 26.06.2025 г.

ПО ТОЧКА ПЕТА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД

ОТНОСНО: Информация за състоянието на административното обслужване в община Крушари за 2024г.

След направените изказвания и предложения с явно гласуване, общ брой гласували 12 , от тях с 12 гласа “за”, 0 “против” и 0 “въздържали се”, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 6 / 77

На основание чл. 21, ал.1, т.23 от ЗМСМА, във връзка с Решение № 13/173 от 19.12.2024г. на ОбС за приемане на Годишен план за работата на ОбС за 2025г., Общински съвет Крушари приема за сведение информация за състоянието на административното обслужване в Община Крушари за 2024г.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: /п/
/Видин Каракашев/**

**ПРОТОКОЛИСТ: /п/
/ Мерве Рамадан /**

**Вярно с оригинала!
Снел преписа:
/ Мерве Рамадан /**



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КРУШАРИ, ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9410 с. Крушари тел: 05771/2272 факс 05771/ 2136

E-mail obst@krushari.bg; site: www.krushari.bg

ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ

ОТ ПРОТОКОЛ № 6

ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА 26.06.2025 г.

ПО ТОЧКА ШЕСТА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД

ОТНОСНО: Докладна записка относно приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 11 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Крушари

Докладва: Ил.Мюстеджеб-кмет на общината

След направените изказвания и предложения с явно поименно гласуване, общ брой гласували 12 , от тях с 12 гласа “за”, 0 “против” и 0 “въздържали се”, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 6 / 78

На основание чл. 21, ал. 1, т. 7 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация във връзка с чл.11, ал.3 от Закона за нормативните актове и чл.79, вр. с чл.77 от АПК, Общински съвет Крушари:

1. Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 11 за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Крушари, както следва:

§1. В чл. 10, ал. 1 се правят следните изменения и допълнения:

„ **Чл. 10. (1) Кметът издава разрешение за разсрочване или отсрочване на задължения за местни такси в размер до 30 000 лв. / 15 338,76 евро и при условие, че разсрочване или отсрочване се иска до една година от датата на издаване на разрешението.**»

§2. В чл. 10, ал. 2 се правят следните изменения и допълнения:

„ **(2) Разрешение за отсрочване или разсрочване на задължения за местни такси над 30 000 лв. / 15 338,76 евро или за срок, по-голям от една година, се издава от кмета след решение на общинския съвет.**„

§3. В чл. 20, ал. 1 се правят следните изменения и допълнения:

„ **Чл.20.(1) За ползване на пазари с цел търговия със селскостопанска продукция таксата се определя,както следва:**

1.На квадратен метър

а) на ден - 1.00 лв. / 0,51 евро

б) на месец - 8.00 лв./ 4,09 евро

2. За продажба с кола впрегната с добитък

а) на ден - 2.00 лв./ 1,02 евро

3. За продажба с лек автомобил

а) на ден - 6.00 лв./ 3,07 евро

4. За продажба с товарен автомобил или ремарке

а) на ден - 10.00 лв./ 5,11 евро

(2) За ползване на пазари с цел търговия с промишлени стоки таксата се определя,както следва:

1. На квадратен метър

а) на ден - 1.00 лв. / 0,51 евро

б) на месец - 10.00 лв. / 5,11 евро

- 3. За продажба с лек автомобил**
а) на ден - 6.00 лв. / 3,07 евро
- 4. За продажба с товарен автомобил или ремарке**
а) на ден - 10.00 лв./ 5,11 евро.“

§4. В чл. 21, ал. 1 се правят следните изменения и допълнения:

„ Чл. 21.(1) За ползване на тротоари, площадки, улични платна и други терени за търговска дейност на открито се събира такса на квадратен метър в размер:

- 1. на ден - 1.50 лв./ 0,77 евро**
- 2. на месец - 15.00 лв./ 7,67 евро**

§5. В чл. 21, ал. 2 се правят следните изменения и допълнения:

„ Чл. 21.(2) За разполагане на маси, столове и витрини пред заведения за хранене и развлечения се събира такса на кв. м. в размер:

- 1. на ден - 1.00 лв. / 0,51 евро**
- 2. на месец - 10.00 лв. / 5,11 евро“**

§6. В чл. 21, ал. 3 се правят следните изменения и допълнения:

„ Чл. 21. (3) За ползване на места върху които са организирани панаири, събори и празници за продажба на стоки се събира такса за 1 кв.м. – 2.00 лв. на ден/ 1,02 евро на ден.“

§7. В чл. 21, ал. 4 се правят следните изменения и допълнения:

„ Чл. 21. (4) За ползване на места върху които се организира панорама, стрелбища, моторни люлки и др. се събира такса за 1 кв.м. по 0.50 лв. / 0,26 евро на ден.“

§8. В чл. 21, ал. 5 се правят следните изменения и допълнения:

„ Чл. 21. (5) За ползване на тротоари и други общински терени за временно складиране на строителни материали се събира такса на кв.м. на ден по 0.10 лв. / 0,05 евро.“

§9. В чл. 21, ал. 5 се правят следните изменения и допълнения:

„ Чл. 21а. (1) На територията на община Крушари се събират такси за маркиране на дървесина и такса за издаване на превозен билет за транспортиране на дървесина, добита извън горските територии”, както следва:

- 1. Такса за маркиран куб.м. дървесина - 5 лв. / 2,56 евро.**
- 2. Такса за издаден превозен билет - 6 лв. / 3,07 евро.“**

§10. В чл. 23, ал. 1 и 2 се правят следните изменения и допълнения:

„ Чл.23.(1). Лицето, ползващо услугите в системата на Домашен социален патронаж/ДСП/, заплаща месечна такса в размер на 50 лв./ 25,56 евро;

(2) Таксата на едно лице включва: месечните разходи за храна / със среднодневен уклад от 2,13 лв. / 1,09 евро за храноден/, постелъчен инвентар и облекло, перилни и хигиенни материали, транспортни разходи за разнасяне на храната, като и съответната част от общите разходи за електрическа и топлинна енергия, вода, канализация и битове отпадъци.“

§11. В чл. 23а, ал. 1 се правят следните изменения и допълнения:

„ Чл.23а. (1) Лице, ползващо почасови социални услуги за лична помощ, социална подкрепа и социално включване, комунално-битови дейности, предоставяни от Звеното за домашна помощ към Домашен социален патронаж, заплаща такса в размер на 0.20 лв. /0,10 евро на час.“

§12. В чл. 27 се правят следните изменения и допълнения:

„ Чл.27.(1) Размерът на таксите за технически услуги се определя както следва:

1. за издаване на скица за недвижим имот - 20.00лв. без ДДС/ 10,23 евро без ДДС;
2. за издаване на виза за проектиране по чл. 140 от ЗУТ -30.00 лв. без ДДС/ 15,34 евро без ДДС;
3. за заверка на скица след изтичане на шестмесечния срок - 10.00 лв. без ДДС/ 5,11 евро без ДДС ;
4. за издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториалното и селищното устройство - 10.00 лв./ 5,11 евро;
5. за заверяване на преписи от документи и на копия от планове и документацията към тях- 4.00 лв./бр./ 2,05 евро /бр.;
6. за издаване на разрешение за поставяне преместваеми обекти по чл.56 от ЗУТ– 100.00 лв./ 51,13 евро;
7. за издаване на разрешение за строеж, основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради и помещения в тях

	Издаване на разрешение за строеж	Такса	Срок
	За обекти I-ва категория		
А	Линейни обекти	А. 1.00лв./л.м.	7 дни
Б	Площни обекти	0,51 евро/л.м./ Б. 0,005 от строителната стойност - при необявена стойност не по-малко от 600 лв./м²	
В	За ветрогенератори /изм.и доп.с Решение №7/72 от 15.05.2023г./	306,76 евро/м² В. 20 000 лв. на брой	
Г	За фотоволтаична електрическа централа“ над 100 мW /изм. и доп. с Решение №7/72 от 15.05.2023г./	10 225,84 евро на брой Г. по 1 000 лв. за мW по 511,29 евро за мW	
	За обекти II -а категория		
А	Линейни обекти	А. 0.90лв/л.м	7 дни
Б	Площни обекти	0,46 евро/л.м Б. 0,005 от строителната стойност - при необявена стойност не по-малко от 500 лв./м²	
В	За фотоволтаична електрическа централа” от 25 до 100 мW /изм. и доп. с Решение №7/72 от 15.05.2023г./	255,65 евро/м² по 1 000 лв. за мW по 511,29 евро за мW	
	За обекти III -а категория		
А	Линейни обекти	А. 0.80лв./л.м	7 дни
Б	Площни обекти	0,41 евро/л.м. Б. 0,005 от строителната стойност - при необявена стойност не по-малко от 450 лв/м² / 230,08 евро /м²	
В	За базови станции на мобилни		

Г	оператори - върху терен/ ж.р. конструкция -върху покрив на сграда или наето помещение За фотоволтаична електрическа централа“ от 1 до 25 mW /изм. и доп. с Решение №7/72 от 15.05.2023г./	В. 300,00лв./бр./ 153,39 евро/бр. 200,00лв./бр./102,26 евро/бр. Г. по 1 000 лв. за mW по 511,29 евро за mW	
	За обекти IV - та категория		
А	Жилищни сгради със средно застрояване и сградните отклонения на инженерната структура към тях с разгъната застроена площ от 1000 до 5000 кв. м.	0,005 от строителната стойност - при необявена стойност не по-малко от 450 лв./м ² / 230,08 евро /м ²	7 дни
Б	Смесени сгради със средно застрояване и сградните отклонения на инженерната структура към тях с разгъната застроена площ от 1000 до 5000 кв. м. или с капацитет от 100 до 200 места за посетители	0,005 от строителната стойност - при необявена стойност не по-малко от 450 лв./м ² / 230,08 евро /м ²	7 дни
В	Сгради и съоръжения за обществено обслужване - за образование, социални грижи, култура и изкуство, религия, административни услуги, търговия, обществено хранене, хотели и услуги, сгради и съоръженията спорт и развлечения и др. с разгъната застроена площ от 1000 до 5000 кв. м. или с ка- пацитет от 100 до 200 места за посетители	0,005 от строителната стойност - при необявена стойност не по-малко от 450 лв./м ² / 230,08 евро /м ²	7 дни
Г	Производствени сгради с капацитет от 50 до 100 работни места и съоръженията към тях	0,005 от строителната стойност - при необявена стойност не по-малко от 450 лв./м ² / 230,08 евро /м ²	7 дни
Д	Паркове, градини и озеленени площи до 1 хектар	200 лв. /102,26 евро	7 дни
Е	Реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна предназначението на строежите от тази категория	0,005 от строителната стойност - при необявена стойност не по-малко от 450 лв./м ² / 230,08 евро /м ²	7 дни
Ж	Вътрешни преустройства на сградите от първа до четвърта категория, с които не се засяга конструкцията им	0,005 от строителната стойност - при необявена стойност не по-малко от 200 лв./м ² 102,26 евро/м ²	7 дни
З	Елементи на техническата инфраструктура, хидротехнически, хидромелиоративни, кабелни и други мрежи, съоръжения и	0,80лв./л.м. 0,41 евро/л.м.	7 дни

	инсталации, в това число сградни отклонения на техническа инфраструктура към строежи от тази категория		
И	Електронни съобщителни мрежи и съоръжения, изградени в урбанизирани територии с високо и средно застрояване	0,80 лв./л.м. 0,41 евро/л.м.	7 дни
	За обекти V-та категория:		
А	Жилищни и смесени сгради с ниско застрояване, вилни сгради	0,004 от строителната стойност - при необявена стойност не по-малко от 450 лв./м²/230,08 евро /м²	7 дни
Б	Сгради и съоръжения за обществено обслужване с разгъната застроена площ до 1000 кв. м. или с капацитет до 100 места за посетители	0,004 от строителната стойност - при необявена стойност не по-малко от 450 лв./м²/230,08 евро /м²	7 дни
В	Производствени сгради с капацитет до 50 работни места и съоръжения към тях	0,004 от строителната стойност - при необявена стойност не по-малко от 450 лв./м²/230,08 евро /м²	7 дни
Г	Строежи от допълващото застрояване, извън тези по шеста категория	0,004 от строителната стойност - при необявена стойност не по-малко от 450 лв./м²/230,08 евро /м²	7 дни
Д	Реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна предназначението на строежите от тази категория	0,004 от строителната стойност - при необявена стойност не по-малко от 450 лв./м²/230,08 евро /м²	7 дни
Е	Сградни отклонения на техническа инфраструктура към строежи от тази категория	0,70 лв./л.м 0,36 евро/л.м.	7 дни
Ж	Електронни мрежи и съоръжения, изградени в урбанизирани територии с ниско застрояване	0,70 лв./л.м 0,36 евро/л.м.	7 дни
	За обекти VI-та категория		
А	Строежите по чл. 54, ал. 1 и 4 и чл. 147 от ЗУТ	100 лв./ 51,13 евро	7 дни
Б	Издаване на Акт за узаконяване	Двукратен размер от цената на РС, съгласно категорията на обекта	Срок по ЗУТ
В	За фотоволтаична електрическа централа: - с мощност до 30 kW - с мощност от 30 kW до 1 MW /изм. и доп. с Решение №7/72 от 15.05.2023г./	100,00 лв./бр.; 51,13 евро/бр. 500,00 лв./бр.; 255,65 евро/бр.	

8. съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти:

	Съгласуване и одобряване на проекти с оценка за съответствие, извършена като комплексен доклад от консултант	Такса	Срок
1.	Съгласуване и одобряване на идеен инвестиционен проект по който се издава разрешение за строеж (чл. 142, ал. 2 от ЗУТ) - За обекти I категория - За обекти II категория - За обекти III категория - За обекти IV категория - За обекти V категория	- 150 лв./76,69 евро / обект - 100 лв./51,13 евро/ обект - 80 лв./ 40,90 евро / обект - 60 лв./ 30,68 евро/ обект - 50 лв./ 25,56 евро / обект	14 дни
2.	Съгласуване и одобряване на ТП до издаване на разрешение за строеж - За обекти I категория - За обекти II категория - За обекти III категория - За обекти IV категория - За обекти V категория	- 180 лв./ 92,03 евро / обект - 130 лв./ 66,47 евро / обект - 110 лв./ 56,24 евро/ обект - 90 лв./ 46,02 еро / обект - 80 лв./ 40,90 евро / обект	14 дни
3.	Одобряване на проекти по чл.154,ал.5 от ЗУТ	50 % от таксата за одобряване на основния проект	14 дни
4.	Одобряване на комплексен инвестиционен проект (по чл. 150 от ЗУТ)	Размера на таксите за съответната категория, завишени с 30 %	срокове по ЗУТ
5.	При повторно разглеждане и одобряване на инвестиционен проект - за всяко разглеждане	30% от стойността за одобряване на проект за съответната категория	14 дни
6.	Одобряване на екзекутивна документация (чл. 175, ал. 1 от ЗУТ)	30% от стойността за одобряване на проект за съответната категория	14 дни
7.	Съгласуване и одобряване на проект за узаконяване	Двукратен размер съгласно съответната категория	14 дни
8.	Със служебна оценка (издавана от ЕСУТ по чл.143, ал.1 от ЗУТ), за съответствие с предвижданията на подробния устройствен план, с правилата и нормативите по устройство на територията, с изискванията към строежите, съгласно нормативните актове на функционалност, транспортна достъпност, опазване на		30 дни

	околната среда и здравната защита, както и за взаимната съгласуваност между отделните части на проекта за обекти: - За обекти I категория - За обекти II категория - За обекти III категория - За обекти IV категория - За обекти V категория	- 280 лв./ 143,16 евро/ обект - 230 лв./ 117,60 евро/ обект - 210 лв./ 107,37 евро/ обект - 190 лв./ 97,15 евро / обект - 180 лв./ 902,03 евро / обект	
--	--	---	--

(3) Изключение правят услугите по чл. 27, ал. 1, т. 1 и т. 3, за които важат и по-кратки срокове, а именно бърза услуга за срок до 1 (един) работен ден заплаща се такса увеличена с 2,5 пъти.

(4) За административните услуги на Община Крушари, предлагани и по електронен път, цените се определят с десет на сто намаление спрямо таксата, определена за присъствено заявяване и предоставяне на услугите, като намалението не може да надвишава двадесет лева.“

§13. В чл. 28, алинея 1 се правят следните изменения и допълнения:
„ Чл.28.(1) За извършени услуги по гражданското състояние се заплащат следните такси:

№ по ред	ВИДОВЕ УСЛУГИ	Такса без ДДС за обикновена услуга	Такса с ДДС за обикновена услуга
1	Удостоверение за наследници	7.00 лв.	3,58 евро
2	Удостоверение за идентичност на лице с различни имена	6.00 лв.	3,07 евро
3	Удостоверение (дубликат) за раждане или за граждански брак, както и за повторно издаване на препис-извлечение от акт за смърт	7.00 лв.	3,58 евро
4	Удостоверение за семейно положение	7.00 лв.	3,58 евро
5	Удостоверение за семейно положение, съпруг(а) и деца	7.00 лв.	3,58 евро
6	Удостоверение за съпруг(а) и родствени връзки	7.00 лв.	3,58 евро
7	Удостоверение за родените от майката деца	7.00лв.	3,58 евро
8	Удостоверение за постоянен адрес след подаване на заявление за заявяване или за промяна на постоянен адрес	6,00 лв.	3,07 евро

9	Издаване на удостоверение за постоянен адрес при вече регистриран постоянен адрес	6,00 лв.	3,07 евро
10	Издаване на удостоверение за промени на постоянен адрес, регистриран след 2000 година	6,00 лв.	3,07 евро
11	Издаване на удостоверение за настоящ адрес за първи път	6,00 лв.	3,07 евро
12	Издаване на удостоверение за настоящ адрес при вече регистриран настоящ адрес	6,00 лв.	3,07 евро
13	Издаване на удостоверение за настоящ адрес след подаване на адресна карта за заявяване или за промяна на настоящ адрес	6,00 лв.	3,07 евро
14	Издаване на удостоверение за промени на настоящ адрес регистриран след 2000 година	6,00 лв.	3,07 евро
15	Издаване на удостоверение за правно ограничение	6,00 лв.	3,07 евро
16	Заверка на документи по гражданско състояние за чужбина	10,00 лв.	5,11 евро
17	Всички други видове удостоверения по искане на граждани	7.00 лв.	3,58 евро
18	Издаване на препис или заверено копие от семеен регистър, личен регистрационен картон или друг документ по гражданско състояние	6,00 лв.	3,07 евро
	19. Издаване на удостоверение за вписване в регистрите на населението		
	19.1. с придобито ЕГН за издаване на удостоверение – за комплектоване и проверка на документи	6,00 лв.	3,07 евро
	19.2 по процедура за получаване на ЕГН –за комплектоване и проверка на документи към искане за присвояване на ЕГН на чужденци по чл. 3, ал. 2, т. 2 от ЗГР	15,00 лв.	7,67 евро
20	Удостоверение за сключване на граждански брак от български гражданин в чужбина	10,00 лв.	5,11 евро

21	Удостоверение за снабдяване на чужд гражданин с документ за сключване на граждански брак в Република България	10,00 лв.	5,11 евро
22	Издаване на удостоверение за липса на съставен акт за гражданско състояние (акт за раждане, акт за смърт)	7.00 лв.	3,58 евро
23	Комплектоване и проверка на документи към искане за установяване на българско гражданство – за процедура по комплектоване, проверка, изпращане, получаване и предаване на удостоверението, издадено от Министерство на правосъдието	20.00лв.	10,23 евро
24	Издаване на многоезично извлечение от акт за гражданско състояние	10 лв.	5,11 евро
25	Комплектоване и проверка на документи към искане за „Съставяне на актове за гражданско състояние на български граждани, които имат актове, съставени в чужбина“	15 лв.	7,67 евро
26	Припознаване на дете	6,00 лв.	3,07 евро
27	Комплектоване и проверка на документи към искане за „Признаване и изпълнение на съдебно решение или друг акт на чуждестранен съд или друг орган“	20 лв.	10,23 евро
28	Издаване на удостоверение за адрес на имот или включване на адреса в Националния класификатор на настоящите и постоянните адреси в Република България	6,00 лв.	3,07 евро
29	Удостоверяване на данни и справки по регистри за гражданско състояние за минали години	20,00 лв.	10,23 евро
30	Разглеждане и препращане по компетентност на документи към друга община	10,00 лв.	5,11 евро

§14. В чл. 28, се добавят нова алинея 5 и 6:

„ Чл. 28. (5) Таксите по чл. 28, ал. 1 се заплащат за обикновена услуга. Бързата услуга се заплаща с увеличение 2,5 пъти по-висок от размера на таксата за обикновена услуга.

(6) За административните услуги на Община Крушари, предлагани и по електронен път, цените се определят с десет на сто намаление спрямо таксата, определена за присъствено заявяване и предоставяне на услугите, като намалението не може да надвишава двадесет лева.“

§15. В чл. 29, ал. 1 се прави следното допълнение:

„ Чл.29.(1) За притежаване на куче собственикът заплаща годишна такса в общината, на чиято територия е постоянният му адрес/седалище. Размерът на таксата е 5.00 лв./ 2,56 евро за куче.“

§16. В чл. 32 се създават нови алинея 5 и 6:

„ Чл.32. (5) Бързата услуга се заплаща с увеличение 2,5 пъти по-висок от размера на таксата за обикновена услуга.

(6) За административните услуги на Община Крушари, предлагани и по електронен път, цените се определят с десет на сто намаление спрямо таксата, определена за присъствено заявяване и предоставяне на услугите, като намалението не може да надвишава двадесет лева.“

§17. В чл. 34 , алинеи 1-5 се изменят и допълват:

„ Чл. 34. Общинският съвет определя следните услуги и цените за тях:

(1) За технически услуги:

№	ВИДОВЕ УСЛУГИ	Обикновена услуга	
		такса	срок
1.	Удостоверение за идентичност на имот	10.00лв. 5,11 евро	7 дни
2.	Издаване на Удостоверение, че обектът не подлежи на държавно приемане /по & 6 от Наредба 2/	25.00лв. 12,78 евро	7 дни
3.	Изготвяне на удостоверение за наличие или липса на собственост на недвижим имот на граждани по разписан лист	10.00лв. 5,11 евро	7 дни
4.	Издаване на Удостоверение по чл.151 от ЗУТ, за обекти без необходимост от разрешение за строеж	50.00лв. 25,56 евро	7 дни
5.	Процедура по разрешаване изменение на ПУП- ПР, -ПЗ, РУП и др. по чл. 134 и чл. 150 ЗУТ	50 лв./УПИ 25,56 евро /УПИ	Срок по ЗУТ
6.	Процедура по разрешаване изработване на ПУП по чл. 124а от ЗУТ”	200 лв. 102,26 евро	Срок по ЗУТ
7.	Процедура по разглеждане, обявяване и одобряване на ПУП- ПР, -ПЗ, РУП и др. по чл. 134 и чл. 150 ЗУТ	100лв./УПИ 51,13 евро/УПИ	Срок по ЗУТ

8.	Процедура по разглеждане, обявяване и одобряване на ПУП – ПЗ по чл. 124а от ЗУТ	200 лв./имот 102,26 евро/имот	Срок по ЗУТ
9.	Процедура по разглеждане, обявяване и одобряване на ПУП -парцеларен план	200 лв. 102,26 евро	Срок по ЗУТ
10.	При повторно разглеждане на ПУП- ПР, - ПЗ, РУП и др. – за всяко разглеждане от ОБЕСУТ	20 лв. 10,23 евро	Срок по ЗУТ
11.	Провеждане на процедура по учредяване на право на преминаване през чужд имот на основание чл.192 и на право на прокарване по чл. 193 от ЗУТ	100 лв. 51,13 евро	30 дни
12.	Удостоверение за търпимост на основание § 16, ал. 1 от ЗУТи § 127 ал.1 от ПЗР към ЗИД на ЗУТ	100 лв. 51,13 евро	7 дни
13.	Издаване на Удостоверение за степен на завършеност на основание чл.181, ал.2 от ЗУТ	50 лв. 25,56 евро	7 дни
14.	Издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация (по чл. 177, ал. 3 от ЗУТ) За строежи IV и V категория	150 лв. 76,69 евро	7 дни
15.	Удостоверение за реално обособени части на сгради (по чл. 202 от ЗУТ)	120.00 лв. 61,36 евро	30 дни
16.	Издаване на решение и заповед по чл. 195 от ЗУТ по искане на заинтересованите лица(собственици)	30.00лв. 15,34 евро	30 дни
17.	За ползване на тротоарни площи по време на строителство	0.50 лв. /м2 / ден 0.26 евро/м2 / ден	7 дни
18.	Депозит за възстановяване на повредени настилки	40 лв. /м2 20,46 евро/ м2	-----
19.	Регистрация на технически паспорт	15 лв. 7,67 евро	веднага
20.	Вписване на изменения в издадено разрешение за строеж във връзка с нови инвестиционни намерения (чл.154, ал.5 от ЗУТ)	50% от стойността на РС	7 дни

(2) За административни услуги:

№ По ред	Вид услуга	Такса в лева с ДДС	Такса в евро с ДДС
1.	Ритуал за сключване на граждански брак и оформяне на документи с	50.00 лв.	25,56 евро

	церемония		
2	Ритуал за сключване на граждански брак и оформяне на документи без церемония	25.00 лв.	12,78 евро
3	Разрешение за ползване на видеокамера при сключване на граждански брак	12.00 лв.	6,14 евро.
4.	Разрешение за фотоуслуги извършвани при провеждане и след провеждане на ритуала сключване на граждански брак	12.00 лв.	6,14 евро
5.	Тъжен ритуал	18.00 лв.	9,20 евро
6.	Нотариално удостоверяване на подписите на частни документи, които са едностранни актове и не подлежат на вписване: - за първи подпис - за всеки следващ подпис 25 % от стойността на първия подпис	10.00 лв.	5,11 евро
7.	Нотариално удостоверяване на съдържание на документ: -за първа страница -за всяка следваща подпис 25 % от стойността на първия подпис	15.00 лв.	7,67 евро

(3) За други услуги:

№ По ред	Вид услуга	Такса без ДДС за обикновена услуга	Такса с ДДС за обикновена услуга
1	Издаване на заверен препис-извлечение от решения, протоколи, актове и договори, вкл. и по ЗОС		
	- за физически лица	1.00 лв./стр. 0,51евро/стр	1.20 лв./стр. 0,61 евро/стр
	- за юридически лица	2.00 лв./стр. 1,02 евро/стр.	2.40 лв./стр. 1,23 евро/стр.
2	Издаване на удостоверение от общ характер и служебна бележка	2.00 лв./стр. 1,02 евро/стр.	2.40 лв./стр. 1,23 евро/стр.
3	Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения към общината	8.00 лв. 4,09 евро	-
4	Издаване на заверени копия от документи, съхранявани в архива на Общината	1.00лв/стр. за всяка следваща 0.50лв 0,5 евро стр. за всяка следваща 0.26 евро	1.20лв/стр. за всяка следваща 0.60лв. 0,61 евро/стр. за всяка следваща 0.31 евро
5	Копирни услуги		
	-едностранно	0.29 лв./стр.	0.35 лв./стр.

		0,15 евро/стр.	0,18 евро/стр.
	-двустранно	0.33 лв./стр. 0,17 евро/стр.	0.40 лв./стр. 0,20 евро/стр
6	Цветно принтиране	0.50 лв./бр. 0.26 евро/бр.	0.60 лв./бр. 0.31 евро/бр.
7	Удостоверение за данъчна оценка	10,00 лв. на имот 5,11 евро на имот	-
8	Удостоверение за деклариран данни и за имотно състояние	2.00 лв. 1,02 евро	-
9	Издаване на удостоверения за платен данък върху превозните средства или издаване на дубликат от квитанция за платени местни данъци и такси	6.00 лв. 3,07 евро	-
10	Издаване на копие от данъчна декларация	4.00 лв. 2,05 евро	-
11	Изготвяне на разпечатка за задълженията за данък върху недвижимите имоти, такса за битови отпадъци и данък за превозните средства	2,00 лв. 1,02 евро	-
12	Удостоверение за извършена обстоятелствена проверка	20.00 лв. 10,23 евро	24.00 лв. 12,27 евро
13	Издаване на удостоверение за реституционни претенции и искания по смисъла на чл.18 от ЗППДОП	10.00 лв. 5,11 евро	12.00 лв. 6,14 евро
14	/отм. с Решение № 4/26 по Протокол № 4/17.12.2015г./		
15	Становища за държ. приемателна комисия	10.00 лв./бр 5,11 евро/бр	12.00 лв./бр 6,14/бр
16	Удостоверение за получаване на административен адрес	8.00 лв. 4,09 евро	9,60 лв. 4,91 евро
17	Издаване удостоверение за регистрация по Закона за вероизповеданията	5.00 лв. 2,55 евро	6.00 лв. 3,07 евро
18	Издаване на :		
	- дубликат на удостоверение за завършен клас /изм. с Решение № 1/2 по Протокол № 1/30.01.2020г./	4.00 лв/бр. 2,05 евро/бр	4,80 лв./бр. 2,45 евро/бр
19	-дубликат на свидетелство за завършено основно образование	10.00 лв./бр 5,11 евро/бр	12.00 лв./бр 6,14 евро/бр
20	Издаване дубликат на диплома за средно образование	10.00 лв./бр 5,11 евро/бр	12.00 лв./бр 6,14 евро/бр
21	При явяване на изпит при самостоятелна форма на обучение /отм. с Решение № 1/2 по Протокол № 1/30.01.2020г./	10.00 лв. 5,11 евро	12.00 лв. 6,14 евро
22	Използване на зали общинска собственост за срещи, събрания и др.	5.00 лв./час 2,55 евро/час	6.00 лв./час 3,07

			евро/час
23	Нощувка в почина база Иканталъка	75.00 лева за стая на ден 38,35 евро лева за стая на ден	90.00 лева за стая на ден 46,02 лева за стая на ден
24	За раздаване на листовки, проспекти, стокови мостри и/или други материали с рекламна цел на обществени места на ден за едно лице	16.00 лв. 8,18 евро	19.20 лв. 9,82 евро
25	За използване на автомобил с високоговорител с рекламна цел на ден за един автомобил	16.00 лв. 8,18 евро	19.20 лв. 9,82 евро
26	За провеждане на рекламно шествие на ден	16.00 лв. 8,18 евро	19.20 лв. 9,82 евро
27	За реклама върху трансп.ленти, табла на огради, стени, калкани, витрини и др.		
	- кв.м. на ден	0.50лв 0,26 евро	0.60лв. 0,31 евро
	-кв.м. на месец	10.00 лв. 5,11 евро	12.00 лв. 6,14евро
28	За светлинни реклами от неоновии тръби, крушки и др. на стени, огради, покриви, калкани и др.	8.00лв/ 4,09 евро кв.м. на месец	9.60лв/ 4,91 евро кв.м. на месец
29	За фирмени указателни табели с примерно съдържание - име на фирмата, инициали, запазен знак, адрес, телефон, предмет на дейност, указателна стрелка, отстояние и др.	8.00лв./ 4,09 евро кв.м. на месец	9.60лв./ 4,91 евро кв.м. на месец
30	Билборд	10.00лв/ 5,11 евро кв.м. на месец	12.00лв/ 6,14 евро кв.м. на месец
31	Ползване на техническа работилница и канал	10.00лв./5,11 евро ден	12.00лв/6,14 евро ден
32	Услуга:		
	- с автобус /отм. с Решение № 1/2 по Протокол № 1/30.01.2020г./	1.50лв/0,77 евро км	1.80лв/ ,92 евро км
	- с багер /изм. с Решение № 13/124 по Протокол № 13/21.12.2021г в сила от 06.01.2022г./	70 лв./ 35,79 евро час	84 лв./ 42,95 евро час
	- трактор с ремарке	30.00лв/час+1.0 0лв/км	36.00лв/час+ 1.20лв/км
	-с товарен автомобил/изм. с Решение № 1/2 по Протокол № 1/30.01.2020г./	1,60 лв. / км	1,92 лв. / км
	-с фадрома ТО 18 Б	100.00 лв./ 50,36 евро час	120.00 лв./ 61,36 евро час
	с лек автомобил- микробус – 1,30 лв. изм. с Решение № 1/2 по Протокол № 1/30.01.2020г./	1,30 лв./ 0,66 евро км.	1,56 лв./ 0,80 евро км.
	- погребална кола	1.00лв/0,51 евро км	1.20лв/ 0,61 евро км
	-с мотокар	30.00лв/ 15,34 евро час+1.00лв.	36.00лв/ 18,41 евро час+1.20лв./

		/0,51 евро/ км	0,61 евро /км
	-с "ИФА" /почистване на шахти/ /изм. с Решение № 4/26 по Протокол № 4/17.12.2015г./	40.00л. / 20,45 евро /курс + 1.50лв./ 0,77 евро /км.	48.00лв/24,5 4 евро на курс+ 1.80 лв./ 0,92 евро /км.
33	/отм. с Решение № 4/26 по Протокол № 4/17.12.2015г./		
34	Такса за ползване на общински мери и пасища /годишна/ /изм. с Решение № 1/9 по Протокол № 1/28.01.2016г./	6.00 лв./дка 3,07 евро/дка	7.20 лв./дка 3,68 евро/дка
35	Издаване на удостоверение на основание на чл.66 и във връзка с чл.33 от ЗС;	5.00 лв. 2,56 евро	6.00 лв. 3,07 евро
36	Издаване удостоверения на обекти, които не подлежат на категоризиране;	3.00 лв. 1,53 евро	3.60 лв. 1,84 евро
37	Издаване на разрешение за настаняване или преместване на временен пчелин;	4.00 лв. 2,05 евро	4.80 лв. 2,45 евро
38	Издаване на удостоверение за съставен акт за общинска собственост;	5.00 лв. 2,56 евро	6.00 лв. 3,07 евро
39	Ползване на Домашен социален патронаж: а) за весели ритуали б) за тъжни ритуали /отм. с Решение № 1/2 по Протокол № 1/30.01.2020г./	100.00лв./51,13 евро на ден 50.00лв./ 25,56 евро на ден	120.00лв./ 61,36 евро на ден 60.00лв./30,6 8 евро на ден
40	Ползване на закрит плувен басейн при СУ „Христо Смирненски“ с. Крушари:		
	а) за деца до 18 години	3,00 лв. на час 1,53 евро лв. на час	3,60 лв. на час 1,84 евро на час
	б) за лица над 18 години	5.00 лв./час 2,56 евро/час	6.00 лв./час 3,07 евро/час
	в) месечна карта за възрастен	50,00 лв. /25,56 евро на месец за дванадесет едночасови посещения	60,00 лв. / 30,68 евро на месец за дванадесет едночасови посещения
	г) месечна карта за дете до 18 г.	30,00 лв. / 15,34 евро на месец за дванадесет едночасови посещения	36,00 лв./ 18,41 евро на месец за дванадесет едночасови посещения
	Неизползваните часове по закупена месечна карта могат да се ползват през следващия календарен месец. Не заплащат такса деца и ученици, които посещават закрития плувен		

	басейн, съгласно утвърдена учебна програма по учебен план. /изм. с Решение № 7/63 по Протокол № 7/28.06.2018г., влязло в сила на 16.07.2018г./		
41	нова с Решение № 1/2 по Протокол № 1/30.01.2020г./ Ползване на зала – приземен етаж в Народно читалище „Йордан Драгнев – 1894 с. Крушари	200.00лв. на ден 102,26 евро на ден	240.00лв. на ден 122,71 евро на ден

(4) В случай на издаване на документи за срок на бързата услуга цената на услугата се увеличава с 2,5 пъти повече.

(5) Такси за ползване на лечебни растения от земи, гори, води и водни обекти- общинска собственост:

№ по ред	Наименование	Мярка	Такса без ДДС	Такса с ДДС
I.	Билки (в сурово състояние)			
1.	Грудки, корени, коренища			
	- божур, иглика, лудо биле,			
	ранилист, решетка, ягода горска	кг	0.09 лв. 0,05 евро	0.11 лв. 0,06 евро
	- кукуряк, папрат мъжка, папрат			
	сладка, чемерика	кг	0.07 лв. 0,04 евро	0.08 лв. 0,04 евро
	- бъзак, гръмотрън, синя жлъчка	кг	0.02 лв. 0,01 евро	0.02 лв. 0,01 евро
	- глухарче, девесил, оман чер,			
	пищялка, чобанка	кг	0.01 лв. 0,01 евро	0.01 лв. 0,01 евро
	- други	кг	0.03 лв. 0,02 евро	0.04 лв. 0,02 евро
2.	Листа			
	- мечо грозде	кг	0.08 лв. 0,04 евро	0.09 лв. 0,04 евро
	- боровинка червена и черна,			
	лудо биле	кг	0.04 лв. 0,02 евро	0.05 лв. 0,03 евро
	- бръшлян, чобанка	кг	0.03 лв. 0,02 евро	0.04 лв. 0,02 евро
	- глог, живовлек, леска, липа,			
	люляк, оман чер, ягода горска	кг	0.02 лв. 0,01 евро	0.02 лв. 0,01 евро
	- бреза, върба, къпина, лопен,			
	малина, подбел	кг	0.01 лв. 0,01 евро	0.01 лв. 0,01 евро
	- други	кг	0.03 лв. 0,02 евро	0.04 лв. 0,02 евро
3.	Стръкове			
	- блатно кокиче	кг	0.10 лв. 0,05 евро	0.12 лв. 0,06 евро
	- горицвет, лазаркиня	кг	0.08 лв. 0,04 евро	0.09 лв. 0,04 евро
	- гълъбови очички, зайча сянка,			
	залист бодлив, лечебен исоп,			

	прозориче жълто, шапиче	кг	0.05 лв. 0,03 евро	0.06 лв. 0,03 евро
	- зимзелен, лудо биле, ранилист, теменуга миризлива, чубрица			
	планинска	кг	0.04 лв. 0,02евро	0.05 лв. 0,03 евро
	- дяволска уста, кантарион жълт, кантарион червен, мащерка,			
	очанка, риган обикновен	кг	0.03 лв. 0,02 евро	0.04 лв. 0,02 евро
	- великденче, върбинка, жаблек, златна пръчица, изсипливче, кам- шик, лепка, медуница, миши уши, пача трева, пелин обикновен, по- дъбиче бяло, подъбиче червено,			
	пчелник, равнец бял	кг	0.02 лв. 0,01 евро	0.02 лв. 0,01 евро
	- врабчови чревца, вратига, глу- харче, еньовче, змийско мляко, имел бял, комунига жълта, мок- реш, оман чер, росопас, теменуга трицветна, хвощ	кг	0.01 лв. 0,01 евро	0.01 лв. 0,01 евро
	- други	кг	0.03 лв. 0,02 евро	0.04 лв. 0,02 евро
4.	Цветове			
	- липа	кг	0.10 лв. 0,05 евро	0.12 лв. 0,06 евро
	- божур, иглика	кг	0.05 лв. 0,03 евро	0.06 лв. 0,03 евро
	- метличина, паричка, подбел, ралица, слез, тъжник блатен	кг	0.03 лв. 0,02 евро	0.04 лв. 0,02 евро
	- акация бяла, бъз	кг	0.02 лв. 0,01 евро	0.02 лв. 0,01 евро
	- вратига, глог, равнец бял	кг	0.01 лв. 0,01 евро	0.02 лв. 0,01 евро
	- други	кг	0.03 лв. 0,02 евро	0.04 лв. 0,02 евро
5.	Плодове			
	- боровинка червена и черна, хвойна червена	кг	0.15 лв. 0,08 евро	0.18 лв. 0,09 евро
	- хвойна сибирска	кг	0.10 лв. 0,05 евро	0.12 лв. 0,06 евро
	- кисел трън, къпина, малина	кг	0.04 лв. 0,02евро	0.05 лв. 0,03 евро
	- бъз, глог, конски кестен, Киселица	кг	0.02 лв. 0,01 евро	0.02 лв. 0,01 евро
	- бъзак, трънка	кг	0.01 лв. 0,01 евро	0.02 лв. 0,01 евро
	- други	кг	0.03 лв. 0,02 евро	0.04 лв. 0,02 евро
6.	Семена			
	- есенен минзухар	кг	0.15 лв. 0,08 евро	0.18 лв. 0,09 евро

	- други	кг	0.08 лв. 0,04 евро	0.10 лв. 0,05 евро
7.	Пъпки			
	- странични борови връхчета	кг	0.15 лв. 0,08 евро	0.18 лв. 0,09 евро
	- бяла бреза, черна топола	кг	0.10 лв. 0,05 евро	0.12 лв. 0,06 евро
	- други	кг	0.08 лв. 0,04 евро	0.10 лв. 0,05 евро
8.	Кори			
	- мъждрян, ясен	кг	0.20 лв. 0,10 евро	0.24 лв. 0,12 евро
	- зърнастец, кисел трън, леска	кг	0.10 лв. 0,05 евро	0.12 лв. 0,06 евро
	- върба	кг	0.05 лв. 0,03 евро	0.06 лв. 0,03 евро
	- дъб	кг	0.03 лв. 0,02 евро	0.04 лв. 0,02 евро
	- бреза	кг	0.02 лв. 0,01 евро	0.02 лв. 0,01 евро
	- други	кг	0.03 лв. 0,02 евро	0.04 лв. 0,02 евро
9.	Лишеи			
	- исландски	кг	0.10 лв. 0,05 евро	0.12 лв. 0,06 евро
10.	Водорасли	кг	0.30 лв. 0,15 евро	0.36 лв. 0,18 евро
II.	Генетичен материал за култи-			
	вирано отглеждане, включител-			
	но при лабораторни условия,			
	за създаване на колекции или			
	за възстановяване на други места			
	в природата			
1.	От защитени лечебни растения			
	- плодове	100 г	20.00 лв. 10,23 евро	24.00 лв. 12,27 евро
	- семена	100 г	50.00 лв. 25,56 евро	60.00 лв. 30,68 евро
	- резници	бр.	2.00 лв. 1,02 евро	2.40 лв. 1,23 евро
2.	От лечебни растения под спе-			
	циален режим на опазване			
	и ползване			
	- луковици, грудки, коренища	бр.	1.00 лв. 0,51 евро	1.20 лв. 0,61 евро
	- плодове	100 г	5.00 лв. 2,56 евро	6.00 лв. 3,07 евро
	- семена	100 г	10.00 лв. 5,11 евро	12.00 лв. 6,14 евро
	- резници	бр.	0.50 лв. 0,26 евро	0.60 лв. 0,31 евро
3.	От други лечебни растения			
	- луковици, грудки, коренища от			
	всички видове, с изключение на			
	Описаните	бр.	0.10 лв.	0.12 лв.

			0,05 евро	0,06 евро
	- лук (всички видове), перуника			
	(всички видове)	бр.	0.20 лв. 0,10 евро	0.24 лв. 0,12 евро3
	- ботурче есенно (есенна циклама)	бр.	1.00 лв. 0,51 евро	1.20 лв. 0,61 евро
	- плодове	100 г	2.00 лв. 1,02 евро	2.40 лв. 1,23 евро
	- семена	100 г	5.00 лв. 2,56 евро	6.00 лв. 3,07 евро
	- резници	бр.	0.10 лв. 0,05 евро	0.12 лв. 0,06 евро

§18. В чл. 35 се правят следните допълнения:

„ Чл.35.(1) При неспазване на разпоредбите на тази Наредба на физическите лица се налага глоба в размер от 20 лв./ 10,23 евро до 200 лв./ 102,26 евро, а на юридическите лица и еднолични търговци се налага имуществена санкция в размер от 100лв. / 51,13 евро до 500 лв. / 255,65 евро.

(2) Длъжностно лице, което допусне или извърши нарушение на разпоредбите на тази Наредба, или което не изпълни задължението си в сроковете определени с настоящата Наредба се наказва с глоба в размер до 150.00 лева/ 76,69 евро.

(3) /Отм. с Решение № 9/75 по Протокол № 9/27.07.2017г./ При повторно извършване на нарушение по тази Наредба на виновните лица се налага глоба в размер от 150.00лв./ 76,69 евро до 500.00 лв. / 255,65 евро.“

§19. В чл. 36, ал.4 се правят следните допълнения:

„ Чл.36.(4) За маловажни случаи на административни нарушения по този закон, установени при извършването им, могат да бъдат налагани на местонарушението глоби в размер от 10 лв./ 5,11 евро до 50 лв./ 25,56 евро.

За наложената глоба се издава фиш, който съдържа данни за самоличността на контролния орган и на нарушителя, мястото и времето на нарушението, нарушените разпоредби и размера на глобата. Фишът се подписва от контролния орган и от нарушителя, че е съгласен да плати глобата. На нарушителя се дава препис, за да може да заплати доброволно глобата. Ако нарушителят оспори нарушението или откаже да плати глобата, за нарушението се съставя акт за установяване на административното нарушение. “

§20. Наредбата влиза в сила от датата на влизане в сила на Решението на ОБС Крушари, с което е приета.

2. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК Общински съвет Крушари допуска предварително изпълнение на акта при следните

Мотиви:

С допускане на предварителното изпълнение на акт ще се защитят особено важни държавни интереси чрез спазване срока за актуализиране на цените от лева в евро, указан ни със Закона за въвеждане на еврото в Република България. От друга страна с допускане на предварителното изпълнение на акта ще се предотвратят значителни и трудно поправими за община Крушари, като неспазване на акт от по- висока степен, и евентуална забава при подготовката на община Крушари по въвеждане на еврото като парична единица на територията ѝ.

Поименно гласуване

- | | |
|--------------------|------|
| 1. Видин Каракашев | - за |
| 2. Нурхаят Изет | - за |

3. Гизем Ахмед	- за
4. Денис Нихат	- за
5. Нуртен Мехмедова	- за
6. Раим Раиф	- за
7. Юзджан Мустафа	- за
8. Радослав Йорданов	- за
9. Георги Георгиев	- за
10. Валентина Йорданова	- за
11. Инджихан Мюмюн	- за
12. Левент Салим	- за

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: /п/
/Видин Каракашев/**

**ПРОТОКОЛИСТ: /п/
/ Мерве Рамадан /**

**Вярно с оригинала!
Снел преписа:
/ Мерве Рамадан /**



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КРУШАРИ, ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9410 с. Крушари тел: 05771/2272 факс 05771/ 2136

E-mail obst@krushari.bg; site: www.krushari.bg

ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ

ОТ ПРОТОКОЛ № 6

ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА 26.06.2025 г.

ПО ТОЧКА СЕДМА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД

ОТНОСНО: Докладна записка относно даване на съгласие за внасяне на предложение до Министерство на финансите за трансформиране на част от целевата субсидия за капиталови разходи по чл.53 от ЗДБРБ за 2025 г. в целеви трансфер за финансиране на разходи за неотложни текущи ремонти на улична мрежа и на сгради, публична общинска собственост в Община Крушари, на основание чл.58 от ЗДБРБ за 2025 г.

След направените изказвания и предложения с явно поименно гласуване, общ брой гласували 12 , от тях с 9 гласа “за”, 0 “против” и 3 “въздържали се”, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 6 / 79

На основание чл. 21, ал.1, т.6 и ал.2 от ЗМСМА и чл. 53 и чл. 58 от ЗДБРБ за 2025 г. и чл. 59 от ПМС 28 от 16.05.2025 г., Общински съвет Крушари:

1. Дава съгласие да бъде внесено предложение до Министерство на финансите за трансформиране на сума в размер на **1 186 523 лв.** в това число: 1 165 600 лева от целевата субсидия за капиталови разходи, определена по реда на чл.53 от ЗДБРБ за 2025 г. и 20 923 лева допълнителни средства от целева субсидия за капиталови разходи на основание ФО-14 от 16.05.2025 г. за финансиране на неотложни текущи ремонти на улична мрежа и на сгради, публична общинска собственост в Община Крушари, на основание чл.58 от ЗДБРБ за 2025 г.

2. Дава съгласие да бъде планирана сума в размер на **1 186 523 лева** в Бюджета за 2025 г. в това число: по дейност 606 „Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа“ 1 097 454 лева и по дейност 759 „Други дейности по културата“ 89 069 лева, с която да бъдат финансирани обекти със средства от трансформираната целева субсидия за капиталови разходи в целеви трансфер за финансиране на разходи.

3. Определя обектите, които след отпадане от § 51-00 „Основен ремонт на дълготрайни материални активи“ и § 00-98 – Резерв за непредвидени и неотложни разходи“ в съответните дейности, да бъдат финансирани със средства от трансформираната целева субсидия за капиталови разходи, както следва:

3.1. Текущ ремонт на читалище „ Стефан Караджа“ с. Телериг – 89 069 лв.;

3.2. Текущ ремонт на улица ул. "Дочо Михайлов" в с. Крушари – 207 680 лв.;

3.3. Текущ ремонт на част от ул."Девета" и част от ул."Десета" в с. Телериг – 172 101 лв.;

3.4.Текущ ремонт на улици ул. "Втора", ул. "Трета", ул. "Четвърта" с. Северняк – 246 341 лв.;

3.5. Текущ ремонт на улица ул. "Тринадесета" в с. Коритен – 239 642 лв.;

3.6. Текущ ремонт на част от ул. "Единадесета" в с. Ефрейтор Бакалово – 231 690 лв.

4. Утвърждава разпределението на сумите по т.3, съгласно Приложение №8 към ПМС №28/2025 г., неразделна част от настоящото решение.

5. Упълномощава кмета на Община Крушари да внесе предложение в Министерство на финансите за трансформиране на средствата на част от целевата субсидия за капиталови разходи по чл.53 от ЗДБРБ за 2025 г. и допълнителните средства от целева субсидия за капиталови разходи на основание ФО-14 от 16.05.2025 г. в целеви трансфер за финансиране на разходи за неотложни текущи ремонти на улична мрежа и на сгради, публична общинска собственост в Община Крушари в съответствие с процедурните изисквания, свързани с разпоредбата на чл.58 от ЗДБРБ за 2025 г.

6. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК Общински съвет Крушари допуска предварително изпълнение на акта:

Мотиви:

Предварителното изпълнение на акта се иска предвид факта, че с ПМС № 28/2025г., са въведени срокове за подаване към Министерство на финансите на искане за трансформиране на средствата от целевата субсидия за капиталови разходи, а именно до 15 юли 2025г., и изискването към преписката за трансформацията да се приложи влязло в сила решение на Общински съвет за даване на съгласие кметът на общината да направи искане до министъра на финансите за трансформиране на средствата. При изчакване на законоустановения срок за влизане в сила на акта ще има риск от забава и невъзможност за подаването на искането в срок.

От друга страна извършването на ремонтните дейности през летния благоприятен сезон и с цел да се защитят особено важни обществени интереси, а именно тези на жителите на населените места, в които ще се извършват ремонтните дейности, и поради тази причина за Общината е важно искането за трансформация да се извърши през юли 2025г., за да се извърши ремонта своевременно и в благоприятно атмосферни условия.

Поименно гласуване

1. Видин Каракашев	- за
2. Нурхят Изет	- за
3. Гизем Ахмед	- за
4. Денис Нихат	- за
5. Нуртен Мехмедова	- за
6. Раим Раиф	- за
7. Юзджан Мустафа	- за
8.Радослав Йорданов	- въздържал се
9.Георги Георгиев	- въздържал се
10.Валентина Йорданова	- въздържал се
11.Инджихан Мюмюн	- за
12. Левент Салим	- за

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: /п/
/Видин Каракашев/**

**ПРОТОКОЛИСТ: /п/
/ Мерве Рамадан /**

**Вярно с оригинала!
Снел преписа:
/ Мерве Рамадан /**



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КРУШАРИ, ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9410 с. Крушари тел: 05771/2272 факс 05771/ 2136

E-mail obst@krushari.bg; site: www.krushari.bg

ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ

ОТ ПРОТОКОЛ № 6

ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА 26.06.2025 г.

ПО ТОЧКА ОСМА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД

ОТНОСНО: Докладна записка относно приемане на Вътрешни правила за организацията и реда за проверка на декларации и за установяване на конфликт на интереси въз основа на Закона за противодействие на корупцията /ЗПК/ в Общински съвет Крушари

След направените изказвания и предложения с явно гласуване, общ брой гласували 12 , от тях с 9 гласа “за”, 1 “против” и 2 “въздържали се”, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 6 / 80

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА и чл.10 от Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларации и за установяване на конфликт на интереси, Общински съвет Крушари:

1. Приема Вътрешни правила за организацията и реда за проверка на декларации и за установяване на конфликт на интереси въз основа на Закона за противодействие на корупцията /ЗПК/ в Общински съвет Крушари.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: /п/
/Видин Каракашев/**

**ПРОТОКОЛИСТ: /п/
/ Мерве Рамадан /**

**Вярно с оригинала!
Снел преписа:
/ Мерве Рамадан /**