



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КРУШАРИ, ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9410 с. Крушари тел: 05771/2272 факс 05771/ 2136

E-mail obst@krushari.bg; site: www.krushari.bg

ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ

ОТ ПРОТОКОЛ № 3

**ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА 31.03.2022 г.
ПО ТОЧКА ВТОРА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД**

ОТНОСНО: Докладна записка относно приемане сборен бюджет на община Крушари за 2022 година.

След направените изказвания и предложения с явно поименно гласуване, общ брой гласували 13, от тях с 9 гласа “за”, 3 “против” и 1 “въздържал се”, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 3 / 33

На основание чл.21, ал.1, т.6, и чл.52, ал.1 от ЗМСМА; чл.94, ал.2 и ал.3 и чл.144. ал.4 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на Закона за държавния бюджет на Република България за 2022 година, Постановление № 31 от 17.03.2022 год. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2022 год. и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане и отчитане на общинския бюджет на община Крушари, Общинският съвет:

1. Приема бюджета на Община Крушари за 2022 година, както следва:

1.1. По прихода в размер на

8 143 932 лева

1.1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности	4 470 272
В това число:	
Обща субсидия	4 052 122
Преходен остатък от 2021 г.	386 152
Средства от АЗ	7 748
Собствени приходи	24 250
1.1.2. Приходи за местни дейности	3 673 660
В това число:	
Данъчни приходи	413 900
Неданъчни приходи	825 763
Трансфери за местни дейности:	
- Обща изравнителна субсидия	623 700
- За зимно поддържане и снегочистване на общински пътища	144 700
Целева субсидия за капиталови разходи	810 600
Преходен остатък от 2021 г.	546 442
От европейски средства	224 986
Дългосрочен заем от банки в страната /общински дълг/	207 554
За маломерни паралелки	-37 566

За дофинансиране	-86 419
------------------	---------

1.2. По разхода в размер 8 143 932 лева

Разпределен по функции, групи, дейности и параграфи:

1.2.1. За делегирани държавни дейности в размер на 4 594 257 лева

от държавни трансфери	4 052 122
от Агенция по заетостта	7 748
от местни приходи	24 250
от преходен остатък	386 152
от дофинансиране	123 985

1.2.2. За местни дейности в размер на 3 549 675 лева

2. Приема бюджета на общината по разходната част в размер, разпределен по функции, а именно:

Разпределени по функции	Държавни дейности	Общински дейности	Всичко бюджет 2022
Общи държавни служби	954 179	1 641 987	2 596 166
Отбрана и сигурност	158 934	8 200	167 134
Образование	2 583 665	221 540	2 805 205
Здравеопазване	43 238		43 238
Социално осигуряване, подпомагане и грижи	668 638	135 713	804 351
Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда		1 167 362	1 167 362
Култура, спорт почивни дейности и религиозно дело	185 603	64 150	249 753
Икономически дейности и услуги		310 723	310 723
Всичко бюджет за 2022 година	4 594 257	3 549 675	8 143 932

3. Одобрява Инвестиционната програма на община Крушари по бюджет 2022 г. в размер на 1 644 158 лева в това число:

3.1. Разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи за 2022 г. в размер на 810 600 лева за следните обекти:

Ремонт – Здравен участък с. Телериг	170 600
Ремонт – Кметство с. Капитан Димитрово	110 000
Основен ремонт и промяна предназначението на общински сгради с ПИ 4000.501.499.3.1, 4000.501.499.3.2 и 4000.501.499.3.3, находящи се в ПИ 400.501.499 по КК на с. Крушари в сграда за социални услуги	360 000
Зона за отдих – градина, фонтан в УПИ XXXVIII – 750, кв.30 по плана на с. Крушари, община Крушари, област Добрич	170 000
Всичко бюджет за 2022 година	810 600

3.2. Разпределението на средства за капиталови разходи от преходни остатъци от целеви субсидии, преходен остатък от собствени средства, собствени средства по бюджет 2022 г. и капиталови разходи за 2022г. от европейски средства.

Преходен остатък от 2020 г. от целеви капиталови средства	38 083
Преходен остатък от 2021 г. от целеви капиталови средства	221 955
Преходен остатък от 2021г. от собствени средства за капиталови разходи	117 673
Капиталови разходи за 2022г. от собствени средства	347 098
Капиталови разходи за 2022г. от европейски средства	108 749
Всичко бюджет за 2022 година	833 558

4. Утвърждава разходите за заплати през 2022 година без училищата, които прилагат системата на делегирани бюджети. Числеността на персонала за делегираните от държавата дейности във функциите “Здравеопазване“, „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“, “Почивно дело, култура, религиозни дейности“ /без читалищата/ се определя от кмета на общината в рамките на средствата, определени по стандарти и утвърдените средства.

5. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:

5.1. Членски внос в размер на 11 000 лева;

5.2. Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет за погребения - 2000 лева;

5.3. Субсидии за:

5.3.1 Читалища – 185 603 лева;

5.3.2. Субсидии за спорт – 20 000 лева;

5.3.3. Младежки дейности – 2 000 лева;

5.4. Упълномощава кмета на общината да договори допълнителни условия по представянето и отчитането на целевите средства по т.5.1- 5.3;

6. Приема следните лимити за разходи:

6.1. Средства за социално-битово и културно обслужване на персонала в размер до 3 на сто от утвърдените средства за работна заплата на заетите по трудови правоотношения, съгласно чл.36, ал.2 от Постановление №31 от 17.03.2022 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2022г.

6.2. Разходи за представителни цели и международна дейност на кмета на общината в размер на 8 535 лева, съгласно чл.34, т.3 от Постановление №31 от 17.03.2022 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2022г.

6.3. Разходи за представителни цели на председателя на Общински съвет Крушари в размер на 4 268 лева, съгласно чл.34, т.3 от Постановление №31 от 17.03.2022 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2022г.

6.4. На основание чл.21, ал.1, т.6 от ЗМСМА, приема годишния бюджет по показателите по чл.45, ал.1, т.2 от Закона за публичните финанси за кметствата и населените места с кметски наместници.

7. Утвърждава списък на длъжностите и лицата, които имат право на транспортни разноски:

7.1. За пътуване в границите на населеното място, в съответствие с характера на трудовата дейност.

7.2. За пътуване от местоживеенето до местоработата и обратно за лица със специалност и квалификация.

7.3. Утвърждава разходи за компенсиране на превозните разноски на педагогическия персонал 100 %.

8. **Одобрява индикативен годишен разчет за сметките на средства от Европейския съюз в размер на 280 688 лева.**

9. Утвърждава планираните трансфери за съфинансиране на проекти по програми на Европейския съюз през 2022 г. по договори за безвъзмездна помощ.

10. **Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности с показатели за 2021 г., проектобюджет 2022 г. и прогноза за 2023 г. и 2024 г. по приходите, помощите, даренията, бюджетните взаимоотношения и финансирането.**

11. **Определя второстепенните разпоредители с делегиран бюджет – няма и второстепенни разпоредители с делегиран бюджет за 2022 година.**

12. **Определя максимален размер на дълга, както следва:**

12.1. Максимален размер на нов общински дълг за 2022 година в размер на нула лева.

12.2. Общински гаранции, които може да бъдат издадени през 2022 година в размер на нула лева

12.3. Намерения за поемане на нов общински дълг по чл.13 от ЗОД през 2022 година нула лева.

12.4. Максимален размер на поетият през 2021 г. общински дълг и общински гаранции към края на 2022 година в размер на 390 000 лева.

13. **Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през годината по бюджета на общината в размер до 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години.**

14. **Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2022 г. в размер до 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години.**

15. **Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:**

15.1. В частта на делегираните от държавата дейности-между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите на делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.

15.2. В частта на местните дейности-между утвърдените разходи в рамките на една дейност, или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

15.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и неотложни разходи.

16. **Възлага на кмета:**

16.1. Да определи бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.

16.2. Да утвърди бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.

16.3. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

16.4. Да информира Общински съвет Крушари в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи или трайно намаляване на бюджетните разходи.

16.5. Да включва информацията по чл.125, ал.4 от Закона за публичните финанси в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

16.6. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изискванията на съответния Управляващ орган и на Министерството на финансите.

17. Упълномощава кмета:

17.1. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на Общинския план за развитие.

17.2. Да кандидатства за средства от Централния бюджет и други източници за финансиране и за съфинансиране на общински програми и проекти.

18. Приема за сведение протокола от публичното обсъждане на бюджета.

Поименно гласуване

- | | |
|-----------------------|----------------|
| 1. Видин Каракашев | - за |
| 2. Инджихан Мюмюн | - за |
| 3. Исмаил Исмаил | - за |
| 4. Мудин Кадир | - за |
| 5. Нуртен Мехмедова | - за |
| 6. Нурхаят Изет | - за |
| 7. Раим Раиф | - за |
| 8. Юзджан Мустафа | - за |
| 9. Васко Балчев | - въздържал се |
| 10. Борислав Балчев | - за |
| 11. Радослав Йорданов | - против |
| 12. Живко Чобанов | - против |
| 13. Иван Йорданов | - против |

Вярно с оригинала!

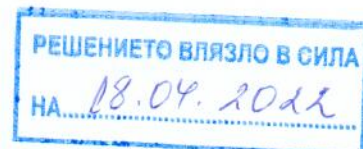
Снел преписа:

/Гинка Русева/



ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: /п/
/Видин Каракашев/

ПРОТОКОЛИСТ: /п/
/Гинка Русева/





ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – КРУШАРИ, ОБЛАСТ ДОБРИЧ

9410 с. Крушари тел: 05771/2272 факс 05771/ 2136

E-mail obst@krushari.bg; site: www.krushari.bg

ПРЕПИС – ИЗВЛЕЧЕНИЕ

ОТ ПРОТОКОЛ № 3

**ОТ ЗАСЕДАНИЕ НА 31.03.2022 г.
ПО ТОЧКА ПЪРВА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД**

ОТНОСНО: Докладна записка относно приемане разпределението на преходния остатък от 2021 година.

След направените изказвания и предложения с явно поименно гласуване, общ брой гласували 13, от тях с 10 гласа “за”, 2 “против” и 1 “въздържал се”, Общинският съвет прие

РЕШЕНИЕ № 3 / 32

На основание чл.21, ал.1, т.6 и чл.52 от ЗМСМА, Общински съвет Крушари приема разпределението на преходния остатък от 2021 година в размер на 932 594 лева за:

Делегираните от държавата дейности

386 152 лева

Дейности	Сума
Дейност 239 Полиция, вътрешен ред и сигурност	14 133
Дейност 322 Неспециализирани училища	358 620
Дейност 437 Медицинско обслужване в здравен кабинет	4 380
Дейност 554 Защитено жилище	8 660
Дейност 561 Социални услуги в домашна среда	359
ВСИЧКО	386 152

Местни дейности

546 442 лева

Дейности	Сума
Дейност 122 Общинска администрация	267 901
Дейност 619 Други дейности по жилищното строителство	136 518
Дейност 832 Служби и дейности по поддържане, ремонт и изграждане на пътища	142 023
ВСИЧКО	546 442

Поименно гласуване

1. Видин Каракашев - за
2. Инджихан Мюмюн - за
3. Исмаил Исмаил - за
4. Мудин Кадир - за
5. Нуртен Мехмедова - за

- | | |
|-----------------------|----------------|
| 6. Нурхаят Изет | - за |
| 7. Раим Раиф | - за |
| 8. Юзджан Мустафа | - за |
| 9. Васко Балчев | - за |
| 10. Борислав Балчев | - за |
| 11. Радослав Йорданов | - против |
| 12. Живко Чобанов | - против |
| 13. Иван Йорданов | - въздържал се |

Вярно с оригинала!
Снел преписа:
/Гинка Русева/



ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ: /п/
/Видин Каракашев/

ПРОТОКОЛИСТ: /п/
/Гинка Русева/

